

DUSETŲ KAZIMIERO BŪGOS GIMNAZIJA



**2012-2013
MOKSLO METŲ
UGDYMO PLANAS**

Turinys

DUSETŲ KAZIMIERO BŪGOS GIMNAZIJOS 2012-2013 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANAS	3
I. BENDROSIOS NUOSTATOS	3
II. UGDYMO PROGRAMŲ VYKDYMO BENDROSIOS NUOSTATOS.....	4
1. UGDYMO ORGANIZAVIMAS	4
2. INDIVIDUALIŲJŲ PROGRAMŲ RENGIMO PRINCIPAI.....	5
3. UGDYMO TURINIO PLANAVIMO PRINCIPAI	5
4. MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS	6
5. UGDYMO DIFERENCIJAVIMAS.....	6
6. DALYKŲ MOKYMO INTEGRAVIMAS	7
7. MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS.....	7
8. MOKINIŲ MOKYMO SI KRŪVIO REGULIAVIMAS	9
9. NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS.....	9
10. UGDYMO KARJERAI ORGANIZAVIMAS	10
11. MOKINIŲ MOKYMAS NAMIE IR SAVARANKIŠKO MOKYMO SI ORGANIZAVIMAS.....	10
III. PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS	11
1. UGDYMO ORGANIZAVIMAS	11
2. PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS IR ATSKIRŲ DALYKŲ UGDYMO ORGANIZAVIMAS.....	12
IV. PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS	12
1. PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMO BENDROSIOS NUOSTATOS.....	13
2. LAIKINIŲJŲ (MOBILIŲJŲ) GRUPIŲ SUDARYMAS, KLASIŲ DALIJIMAS	13
3. UGDYMO SRIČIŲ DALYKŲ MOKYMO ORGANIZAVIMAS.....	14
V. VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS.....	17
1. VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMO BENDROSIOS NUOSTATOS.....	17
2. UGDYMO SRIČIŲ DALYKŲ MOKYMO ORGANIZAVIMAS.....	18
VI. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIŲ DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS.....	22
1. BENDROSIOS NUOSTATOS.....	22
2. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ POREIKIŲ, PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS	23
3. SPECIALIOSIOS PEDAGOGINĖS IR SPECIALIOSIOS PAGALBOS TEIKIMAS.....	23
4. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ IR BESIMOKANČIŲ PAGAL PRITAIKYTAS BENDROJO UGDYMO PROGRAMAS, UGDYMAS.....	23
VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS.....	23

PATVIRTINTA
 Dusetų Kazimiero Būgos
 gimnazijos direktoriaus
 2012 m. rugpjūčio mėn. 31 d.
 įsakymu Nr. V-145.

DUSETŲ KAZIMIERO BŪGOS GIMNAZIJOS 2012-2013 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2012-2013 metų Dusetų Kazimiero Būgos gimnazijos ugdymo planas (toliau – ugdymo planas) reglamentuoja pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų (toliau – Ugdymo programų), mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių pritaikytų programų ir su šiomis programomis susijusių neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą Dusetų Kazimiero Būgos gimnazijoje, Dusetų pradinio ugdymo skyriuje ir Avilių pagrindinio ugdymo skyriuje. Ugdymo planas sudarytas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais ir kitais teisės aktais.

2. Bendrųjų ugdymo planų tikslai:

2.1. apibrėžti Ugdymo programų vykdymo bendruosius reikalavimus;
 2.2. padėti pedagogams formuoti ugdymo turinį ir organizuoti procesą taip, kad kiekvienas besimokantis pasiektų geresnių ugdymo(si) rezultatų ir įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų.

3. Ugdymo plano uždaviniai:

3.1. nustatyti pamokų skaičių, skirtą pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programoms įgyvendinti;
 3.2. numatyti gaires ugdymo procesui mokykloje įgyvendinti ir ugdymui pritaikyti pagal mokinių mokymosi poreikius;
 3.3. nustatyti reikalavimus ugdymo procesui gimnazijoje organizuoti.

4. Ugdymo plane vartojamos sąvokos ir terminai:

Adaptuota dalyko programa – išsilavinimo standartams neprilygstanti bendrojo lavinimo dalyko programa, pritaikyta asmens gebėjimams ir realiam mokymosi lygiui.

Dalyko modulis – iš anksto apibrėžta, savarankiška ugdymo ar mokymo dalyko programos dalis.

Individualus ugdymo planas – konkrečiam mokiniui pagal jo poreikius ir mokymosi galimybes parengtas ugdymo planas.

Kontrolinis darbas – žinių, gebėjimų, įgūdžių demonstravimas arba mokinio žinioms, gebėjimams, įgūdžiams patikrinti skirtas ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 minučių.

Laikinoji grupė – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti.

Mobilioji grupė – mokinių grupė dalykui, dalyko moduliui diferencijuotai mokytis, pedagoginei ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti.

Individualus ugdymo planas – mokinio, besimokančio pagal vidurinio (atskirais atvejais pagrindinio) ar specialiojo ugdymo programą, pasirinkti mokytis per tam tikrą laikotarpį (pvz.: dvejiems ar vieneriems metams, pusmečiui) dalykai, dalykų kursai ir moduliai, suderinti su gimnazijos galimybėmis.

Neformalusis švietimas – gimnazijoje organizuojama ir mokinio krepšelio lėšomis finansuojama neformaliojo vaikų švietimo veikla, skirta mokinių, pasirinkusių meninę, sportinę, technologinę, sveikatinimo ar panašią veiklą, asmeninėms, socialinėms edukacinėms, profesinėms kompetencijoms ugdyti.

Pamoka – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

Pasirenkamasis dalykas – gimnazijos siūlomas ir mokinio laisvai pasirenkamas dalykas.

Privalomasis dalykas – dalykas, kurį mokinys privalo mokytis pagal Ugdymo programą.

Projektinė veikla – mokymo (-si) metodas, įtraukiantis mokinius į aktyvų problemos sprendimą ir padedantis ugdyti Bendrosiose programose numatytas kompetencijas.

Specialioji pamoka – pamoka mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, skirta įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti.

Specialiosios pratybos – švietimo pagalbos teikimo forma mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, padedanti įveikti mokymosi sunkumus ir sutrikimus.

Ugdymo planas – gimnazijoje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais.

Kitos Ugdymo plane vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme (Žin., 1991, Nr. 23-593; 2011, Nr. 38-1804) ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

II. UGDYMO PROGRAMŲ VYKDYMO BENDROSIOS NUOSTATOS

1. UGDYMO ORGANIZAVIMAS

5. Ugdymo organizavimas 2012-2013 mokslo metais:

5.1. Mokslo metai prasideda 2012 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2013 m. rugpjūčio 31 d.

5.2. Ugdymo procesas prasideda rugsėjo 1 d., baigiamas atitinkamai:

<i>Klasė</i>	<i>Ugdymo proceso pabaiga</i>	<i>Ugdymo proceso trukmė (sav.)</i>
1-5	2013-05-31	32
6-8, I-III gimnazijos	2013-06-07	35
IV gimnazijos	2013-05-31	34

5.3. Gimnazija dirba penkias dienas per savaitę;

5.4. **Mokslo metai skirstomi pusmečiais.** Nustatoma tokia pusmečių trukmė:¹

Klasės	I pusmetis			II pusmetis		
	Prasideda	Baigiasi	Trukmė, sav.	Prasideda	Baigiasi	Trukmė, sav.
1-4	2012-09-01	2013-01-31	18	2013-02-01	2013-05-31	14
5			19		2013-05-31	13
6-8, I, II, III g			19		2013-06-07	16
IV g			19		2013-05-31	15

5.5. **Mokinių atostogų trukmė:**

<i>Atostogos</i>	<i>Klasė</i>	<i>Prasideda</i>	<i>Baigiasi</i>
Rudens	visos	2012-10-29	2012-11-02
Žiemos (Kalėdų)	1-4	2012-12-27	2013-01-09
	5-8, I-IV gimn.		2013-01-04
Papildomos ²	1-4	2013-02-18	2013-02-22
	5	2013-02-11	2013-02-15
Žiemos	5-8, I-IV gimn.	2013-02-18	2013-02-19
Pavasario (Velykų)	visos	2013-03-25	2013-03-29
Papildomos ³	1-5	2013-05-06	2013-05-10
Vasaros	1-5	2013-06-03	2013-08-30
	6-8, I-III gimn.	2013-06-10	

5.6. **Dalis ugdymo proceso dienų** per mokslo metus skiriama kultūrinei, meninei, pažintinei, kūrybinei, sporto, praktinei, socialinei, prevencinei ir kitai pagal mokinių ir gimnazijos poreikius parinktai veiklai. Šios dienos įskaičiuojamos į mokymosi dienų skaičių:

5.6.1. 1-8 ir gimnazijos I-IV klasėms skiriama 10 dienų;

5.6.2. gimnazijos IV klasėms skiriamos 8 dienos.⁴

5.7. Ugdymo proceso dienų, skiriamų kultūrinei, meninei, pažintinei, kūrybinei, sporto, praktinei, socialinei, prevencinei veiklai, organizavimo principai:⁵

5.7.1. dalį (apie 6-7) dienų gimnazija organizuoja bendrus renginius, kuriuose dalyvauja visi mokiniai. Renginių planą sudaro klasių auklėtojų metodinė grupė, jį tvirtina gimnazijos direktorius iki rugsėjo 10 dienos;

¹ Gimnazijos tarybos 2012 06 20 nutarimas. Protokolo Nr. F-3, gimnazijos direktoriaus 2012 08 31 įsakymas Nr. V-146.

² Mokytojų tarybos 2012 06 15 nutarimas. Protokolo Nr. H-5. Gimnazijos tarybos 2012 06 20 nutarimas. Protokolo Nr. F-3.

³ Mokytojų tarybos 2012 06 15 nutarimas. Protokolo Nr. H-5. Gimnazijos tarybos 2012 06 20 nutarimas. Protokolo Nr. F-3.

⁴ Mokytojų tarybos 2009 06 16 nutarimas. Protokolo Nr. H-6.

⁵ Mokytojų tarybos 2009 06 16 nutarimas. Protokolo Nr. H-6.

5.7.2. kitas (3-4) dienas organizuoja klasės ar jų grupės pagal savo veiklos planus (išvykos, ekskursijos, pažintys su darbo pasauliu, konkursai, varžybos, konferencijos, profesinio informavimo, karjeros planavimo, darnaus vystymosi ir kiti projektai bendradarbiaujant su šalies muziejais, teatrais, bibliotekomis, kultūros centrais ir kitomis įstaigomis ir pan.);

5.7.3. tomis dienomis mokinių ugdymas vykdomas pagal atskirą direktoriaus įsakymą. Mokytojai veiklą fiksuoja elektroninio dienyno langelyje „Pamokos tema“.

5.8. oro temperatūrai esant 20 laipsnių šalčio ar žemesnei, į mokyklą gali neiti 1-5 klasių mokiniai, esant 25 laipsniams šalčio ar žemesnei temperatūrai – 6-8 ir I-IV gimnazijos klasių mokiniai. Šios dienos įskaičiuojamos į mokymosi dienų skaičių, į dieną įrašoma „Pamoka nevyko dėl šalčių“.

5.9. Paskelbus ekstremalią situaciją, keliančią pavojų mokinių gyvybei ar sveikatai, gimnazijos direktorius ir pavaduotojai priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo.

6. Švietimo pagalbą gimnazijoje teikia socialinis pedagogas, psichologas, logopedas ir specialusis pedagogas. Šių darbuotojų darbo grafiką tvirtina gimnazijos direktorius iki rugsėjo 5 d. Specialiųjų pratybų, konsultacijų laiką su mokiniais specialistai suderina individualiai.

7. Vadovėliai ir kitos mokymo(si) priemonės pasirenkamos ir įsigyjamos vadovaujantis „Aprūpinimo bendrojo lavinimo dalykų vadovėliais ir mokymo priemonėmis tvarkos aprašu“.¹

2. INDIVIDUALIŲJŲ PROGRAMŲ RENGIMO PRINCIPAI

8. Individualioji programa – neformaliojo švietimo, pasirenkamojo dalyko, modulio programa, nenumatyta Bendrosiose programose, siūloma gimnazijos mokiniams.

9. Programa rengiama pagal Bendrųjų programų struktūrą. Joje nurodomi:

9.1. tikslas;

9.2. uždaviniai;

9.3. ugdytinės vertybinės nuostatos;

9.4. bendrieji gebėjimai;

9.5. programos turinys.

10. Individualiosios programos titulinio lapo formos pavyzdys – ugdymo plano 1 priedas.

11. Programų projektus rengia mokytojai, jų projektus aprobuoja metodinės grupės.

12. Metodinė grupė:

12.1. svarsto programos tikslumą;

12.2. analizuoja programos projektą ir teikia pasiūlymus programos autoriui;

12.3. aprobuoja parengtą programą. Metodinės grupės pirmininkas pasirašo;

12.4. aprobuoja anksčiau parengtų ir direktoriaus įsakymais patvirtintų programų pakeitimus.

13. Naują programą parengęs mokytojas ją pateikia suderinti su pavaduotoju ugdymui iki balandžio 15 d.

14. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pritaręs programai, pasirašo ir teikia pasiūlymus įtraukti programą į kitų mokslo metų mokinių mokymosi poreikių tyrimus bei darbo grupei gimnazijos ugdymo planui parengti.

15. Gimnazijos direktorius:

15.1. iki rugsėjo 5 d. įsakymu tvirtina naujas individualiąsias programas ir pagal jas sudarytus pamokų planus;

15.2. mokslo metų eigoje tvirtina anksčiau parengtų ir įsakymais patvirtintų programų pakeitimus.

3. UGDYMO TURINIO PLANAVIMO PRINCIPAI

16. Planas – pagal Bendrąsias programas, individualias programas, išsilavinimo standartus bei ir numatomus mokinių pasiekimus mokytojo parengtos dalyko turinio gairės gimnazijos numatytam laikotarpiui.

17. Skiriami du planų tipai:

17.1. ilgalaikis (bendrasis), kuriame nurodoma kurso tikslai ir uždaviniai, pamokų temos ir joms skirtų pamokų skaičius. Planuojamas laikotarpis 1-8 ir 1-2 gimnazijos klasėse – vieneri mokslo metai, 3 gimnazijos klasėje – dveji mokslo metai. Ilgalaičiuose (bendruosiuose) planuose gali būti numatytas pamokų rezervas. Rekomenduojamas iki 3 pamokų rezervas dalykams, kuriems skirta 1-2 savaitinės pamokos; iki 4 pamokų rezervas, kuriems skirta 3 savaitinės pamokos, iki 6 pamokų rezervas, kuriems skirta 4-5 savaitinės pamokos. Rezervinės pamokos planuojamos metams, jų skaičius nurodomas plano pabaigoje. Sudarydamas ilgalaikį planą mokytojas gali naudoti UPC pateiktais pavyzdžiais.

17.2. trumpalaikis (detalusis), rengiamas ilgalaikio (bendrojo) pagrindu, trumpesniems laikotarpiams (temoms ar pamokų ciklams). Jame nurodoma temos pavadinimas, tikslai ir uždaviniai, numatomas pamokų skaičius, pamokų temos, priemonės ir darbo metodai, mokinių pasiekimai (pagal išsilavinimo standartus), pastabos. Savo nuožiūra mokytojas planą gali papildyti (pamokos tikslai ir uždaviniai, sąvokos, pasiekimai, vertinimas, integracija, ugdymo individualizavimas ir diferencijavimas ir kt.) arba tai pasižymėti pastabose.

18. Pamokų planai turi derėti su:

18.1. klasės ir mokinio pasirengimo lygiu;

¹ Gimnazijos direktoriaus 2010 m. lapkričio 5 d. įsakymas Nr. V-48.

18.2. gimnazijos materialine ir technologine baze;

18.3. gimnazijos tikslais ir uždaviniais;

18.4. pasirinktais vadovėliais, mokymo priemonėmis.

19. Jeigu mokytojas naudojasi mokytojo knyga, trumpalaikis planas nėra privalomas, tačiau mokytojas joje pasižymi pastabas, atsižvelgdamas į mokinių ugdymo ypatybes.

20. Įrašai plane ir dienyne turi sutapti.

21. Dėl ligos, komandiruotės ar kitų priežasčių mokytojas planą turi koreguoti.

22. Metodinė grupė:

22.1. sprendžia dėl trumpalaikių planų tikslingumo ir susitaria dėl tinkamiausios ilgalaikio ir/ar trumpalaikio plano formos (formų).

22.2. iki rugpjūčio 29 d. aprobuoja atitinkančius reikalavimus ilgalaikius (bendruosius) planus. Metodinės grupės pirmininkas pasirašo ir pateikia suderinti direktoriaus pavaduotojui ugdymui iki rugpjūčio 31 d. Iki rugsėjo 5 d. juos tvirtina gimnazijos direktorius;

22.3. planus gražina juos pateikusiems mokytojams. Jie šiuos dokumentus laiko darbo vietose ir prirėikus pateikia gimnazijos vadovams ar vykdančioms priežiūrai specialistams;

22.4. neatitinkančius reikalavimų planus gražina mokytojui koreguoti.

23. Keičiantis Bendrosioms, individualiosioms programoms, ir/ar gimnazijos ugdymo planams, ilgalaikiai planai atnaujinami ir iš naujo aprobuojami, derinami ir tvirtinami.¹

4. MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS

24. Siekiant padėti mokiniui sėkmingai mokytis, ugdymas individualizuojamas sudarant mokinio individualų ugdymo planą, kuriuo siekiama padėti mokiniui planuoti, kaip pagal savo išgales pasiekti aukštesnių ugdymo(si) pasiekimų, ugdyti asmeninę atsakomybę dėl sąmoningo mokymosi, gebėjimo įgyvendinti išsikeltus tikslus.

25. Individualus ugdymo planas – mokinio, besimokančio pagal vidurinio ugdymo programą ar pritaikytas bendrojo ugdymo programas, mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, pasirinkti mokytis per tam tikrą laikotarpį (pvz.: dvejus ar vienerius metus, pusmetį ir kt.) dalykai, dalykų kursai ir moduliai, vertinimo laikotarpiai suderinti su gimnazijos galimybėmis.

26. Mokinio, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą, gali būti sudaromas individualus ugdymo planas, atkreipiant dėmesį į besimokančiuosius, kurie patiria mokymosi sunkumų, itin sėkmingai mokosi, siekia pagerinti vieno ar kelių dalykų pasiekimus ir pan.:

26.1. Individualaus ugdymo plano turinį lemia numatomi artimiausi ir tolesni mokinio ugdymo(si) tikslai ir būdai jų siekti. (Pvz., jame numatoma tiksli mokinio veikla gali būti siejama su mokymosi poreikiais, norimo dalyko pasiekimų gerinimu, mokinio prisiimti įsipareigojimai orientuojami į mokymosi pasiekimų gerinimą.)

26.2. Individualus ugdymo planas gali būti sudaromas žodine, rašytine forma gimnazijos nustatytam laikotarpiui.

27. Mokinio individualų ugdymo planą, suderintą su gimnazijos galimybėmis, sau rengia kiekvienas mokinys, besimokantis pagal vidurinio ugdymo programą.

28. Individualus ugdymo planas sudaromas taip pat mokiniui, besimokančiam savarankiškai ar mokomam namie.

29. Mokinio individualus ugdymo planas sudaromas ir įgyvendinamas bendradarbiaujant mokytojams, mokiniams, mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) ir mokyklos vadovams, švietimo pagalbos specialistams.

5. UGDYMO DIFERENCIJAVIMAS

30. Ugdymo diferencijavimas – tai yra ugdymo tikslų, uždavinių, mokymo ir mokymosi turinio, metodų, mokymo(si) priemonių, mokymosi aplinkos, vertinimo pritaikymas mokinių skirtybėms. Jo tikslas – sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui sėkmingiau mokytis.

31. Diferencijavimas gali būti taikomas:

31.1. mokiniui individualiai;

31.2. mokinių grupei:

31.2.1. tam tikriems tikslams pasiekti (pvz.: pasiekimų skirtumams mažinti, gabumams plėtoti, skirtingoms mokymosi strategijoms įgyvendinti);

31.2.2. tam tikroms veikloms atlikti (projektiniai, tiriamieji mokinių darbai, darbo grupės), kurią galima sudaryti iš mišrių arba panašių polinkių, interesų mokinių.

32. Mokinių perskirstymas ar priskyrimas grupei, nepažeidžiantis jų priklausymo nuolatinės klasės bendruomenei, yra laikinas – tik tam tikro dalyko pamokoms arba tik tam tikroms užduotims atlikti. Dėl pergrupavimo tikslų ir principų tariamasi su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais).

33. Metodinės grupės, vaiko gerovės komisija, mokytojų taryba analizuoja, kaip ugdymo procese įgyvendinamas diferencijavimas, kaip mokiniams sekasi pasiekti dalykų bendrosiose programose numatytų pasiekimų, ir priima sprendimus dėl tolesnio ugdymo diferencijavimo.

¹ Mokytojų tarybos 2010 06 10 nutarimas. Protokolo Nr. H-6.

34. Ugdymo diferencijavimui panaudojamos mokinių mokymo(si) poreikiams skiriamos valandos.

35. Valandos, skirtos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti, gali būti panaudojamos:¹

35.1. individualiam darbui su mokiniu (-iais), kuriam (-iems) reikalinga papildoma mokytojo arba specialioji pedagoginė pagalba (nepadidinus mokiniui privalomų pamokų skaičiaus per savaitę, pvz., kai per pamokas dirba du mokytojai: mokytojas ir mokytojo padėjėjas arba mokytojas ir specialusis pedagogas);

35.2. individualioms ir grupinėms konsultacijoms; 4 klasėje 1 valanda gali būti skiriama užsienio kalbos konsultacijoms;

35.3. projektinei, kūrybinei, ruošimuisi konkursams, olimpiadoms, renginiams ir kitai mokinio ugdymajai veiklai, padedančiai siekti Bendrosios programos tikslų;

35.4. antrajai užsienio kalbai mokytis 5-8 ir I-II gimnazijos klasėse, jeigu mokoma dviejų kalbų – rusų ir prancūzų.

36. Konsultacijų teikimo tvarka:²

36.1. mokiniams konsultacijos neprivalomos, neįskaičiuojamos į maksimalų mokinio pamokų skaičių;

36.2. konsultacijų laikas įrašomas į pamokų tvarkaraštį. Mokiniai ir mokytojas jį gali keisti tarpusavio susitarimu. Rekomenduojama konsultacijas skirti per 6-8 pamokas;

36.3. konsultacijos fiksuojamos elektroniniame dienyne, mokinio atvykimas į konsultaciją žymimas įrašu „įsk“;

36.4. konsultacijas gali teikti vyr. mokytojo ir aukštesnę kvalifikacinę kategoriją turintis mokytojas;

36.5. konsultacijas teikiantis mokytojas konsultacijų programų, teminių planų sudaryti neprivalo;

36.6. pamokų skaičius konsultacijoms skiriamas, atsižvelgiant į turimas mokinio krepšelio lėšas:

36.6.1. 1-8, I-II gimnazijos klasėms iš mokinių mokymo(si) poreikiams skiriamų pamokų;

36.6.2. III-IV gimnazijos klasėms iš mobilioms grupėms sudaryti skiriamų pamokų;

36.7. maksimalus per savaitę konsultacijoms skiriamų pamokų skaičius:

36.7.1. lietuvių, užsienio kalboms, matematikai – po 3;

36.7.2. istorijai, geografijai, fizikai, biologijai, chemijai – po 2;

36.7.3. kitiems dalykams – po 1.

36.8. konsultacijų skyrimo tikslingumą svarsto gimnazijos metodinė taryba.

6. DALYKŲ MOKYMO INTEGRAVIMAS

37. Gimnazijos metodinė taryba, metodinių grupių siūlymu, siekdama mažinti mokymosi krūvius ir priartinti ugdymą prie gyvenimo aktualijų, priima sprendimus dėl dalykų, kurių ugdymo turinys yra susijęs ar priskiriamas tai pačiai ugdymo sričiai, integravimo tikslingumo, įgyvendinimo būdų, formų, laikotarpių.

38. Integruotoje pamokoje siekiama integruojamųjų dalykų programose numatytų mokinių pasiekimų. Mokytojai gali integruoti kelių dalykų ugdymo turinį, kai kurias kelių dalykų temas ar problemas, integruojamųjų programų ir dalykų ugdymo turinį.

39. Metodinė taryba analizuoja, kaip mokymosi procese įgyvendinamos integruojamųjų dalykų programos, ir priima sprendimus dėl tolesnio integravimo.

40. Integruojamųjų dalykų turinį būtina numatyti rengiamuose ilgalaikiuose ir trumpalaikiuose dalykų planuose. Ilgalaičius planus, suderintus su direktoriaus pavaduotoju ugdymui, įsakymu tvirtina gimnazijos direktorius.

41. Integruotų pamokų apskaitai užtikrinti pamokų turinys įrašomas visuose integruotųjų dalykų dienyne.

7. MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

42. Vertinant mokinių pažangą ir pasiekimus ugdymo procese vadovaujamosi Bendrosiomis programomis, Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo samprata, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. ISAK-256 (Žin., 2004, Nr. 35-1150). Planuojant mokinių, pradedančių mokytis pagal pagrindinio ugdymo programą, pažangos ir pasiekimų vertinimą atsižvelgiama į pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo apraše pateiktą informaciją.

43. Ugdymo procese turėtų vyrauti mokytis padedantis vertinimas – formuojamasis vertinimas, kuris rodo, ką konkrečiai mokiniai geba, yra pasiekę ir ko dar turi pasiekti ar tobulinti, mokiniai mokomi vertinti kitus ir patys įsivertinti.

44. Mokinių pasiekimų patikrinimas diagnostikos tikslais vykdomas reguliariai, kaip to reikalauja dalyko mokymosi logika ir gimnazijos susitarimai: mokiniai atlieka kontrolinius darbus ar kitas apibendrinamąsias užduotis, kurios rodo tam tikro laikotarpio pasiekimus, yra įvertinamos sutartine forma (pažymiais ar kaupiamaisiais balais ir kt.). Atliekant diagnostinį vertinimą atsižvelgiama į formuojamojo vertinimo metu surinktą informaciją. Diagnostinio vertinimo informaciją būtina panaudoti analizuojant mokinių pažangą ir poreikius, keliant tolesnius mokymo ir mokymosi tikslus.

45. 1-4 klasių mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas:

45.1. Mokytojas planuoja mokinių ugdymosi pasiekimus ir vertinimą, remdamasis gimnazijos ugdymo turinio planavimo ir

¹ Mokytojų tarybos 2011 06 09 nutarimas. Protokolo Nr. H-5.

² Mokytojų tarybos 2008 06 19 nutarimas. Protokolo Nr. H-7, 2008 06 19 gimnazijos direktoriaus įsakymas Nr. V-225.

pasiekimų vertinimo tvarka, atsižvelgdamas į klasės mokinių ugdymosi pasiekimus, poreikius ir galimybes. Planuojamas 1-os klasės mokinių pasiekimus ir vertinimą, mokytojas susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo parengtomis rekomendacijomis – išvada apie vaiko pasiekimus (jei mokinys lankė priešmokyklinę grupę).

45.2. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą taikomas formuojamasis, diagnostinis, apibendrinamasis vertinimas:

45.2.1. **formuojamasis** vertinimas atliekamas nuolat ugdymo proceso metu, teikiant mokiniui informaciją (dažniausiai žodžiu, o esant reikalui ir raštu, t. y. parašant komentarą) apie jo mokymosi eigą, esamus pasiekimus ar nesėkmes;

45.2.2. **diagnostinis** vertinimas pagal iš anksto aptartus su mokiniais vertinimo kriterijus paprastai atliekamas tam tikro ugdymo(si) etapo (temos, kurso) pradžioje ir pabaigoje, siekiant diagnozuoti esamą padėtį: nustatyti mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą, numatyti tolesnio mokymosi galimybes;

45.2.2.1. atsižvelgiant į tai, kas norima įvertinti (vertinimo tikslą), gali būti taikomi įvairūs diagnostinio vertinimo metodai: praktinės, kūrybinės užduotys, kontroliniai, projektiniai darbai, testai. Per dieną neturėtų būti atliekamas daugiau nei vienas diagnostinis darbas;

45.2.2.2. informacija apie mokymosi rezultatus (kontrolinių, testų ir kitų užduočių atlikimo) mokiniams ir tėvams (globėjams) teikiama trumpais komentarais, lygiai nenurodomi, taip pat nenaudojami pažymių pakaitai (raidės, ženklai, simboliai, ir pan.);

45.2.2.3. mokytojas renkasi vertinimo informacijos kaupimo būdus ir formas (pvz.: vertinimo aplanką, vertinimo aprašą, pasiekimų knygelę ar kt.);

45.3. **apibendrinamasis** vertinimas atliekamas ugdymo laikotarpio (pusmečio) ir pradinio ugdymo programos pabaigoje. Pusmečio mokinių pasiekimai apibendrinami vertinant mokinio padarytą pažangą, orientuojantis į Bendrojoje programoje aprašytus mokinių pasiekimų lygių požymius ir įrašomi:

45.3.1.1. elektroniniame dienyne:

45.3.1.1.1. Mokinių mokymosi pasiekimų apskaitos suvestinės atitinkamuose langeliuose įrašomas ugdymo dalykų apibendrintas mokinio pasiekimų lygis (patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis). Mokiniui nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygio, įrašoma „nepatenkinamas“;

45.3.1.1.2. dorinio ugdymo pasiekimai įrašomi atitinkamuose dienyno langeliuose, nurodoma padaryta arba nepadaryta pažanga: „p.p“ arba „n.p“;

45.3.1.1.3. specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, ugdomų pagal pritaikytą programą ir nesiekiančių įgyti pradinio ugdymo išsilavinimo, bei specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių padaryta arba nepadaryta pažanga fiksuojama atitinkamame dienyno langelyje, įrašant „p.p.“ arba „n.p.“;

45.3.2. mokytojo pasirinktoje pasiekimų vertinimo (informacijos fiksavimo) formoje (Mokinių darbų aplanke, pasiekimų knygelėse)¹;

45.3.3. baigus pradinio ugdymo programą rengiamas pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas, jis perduodamas mokyklai, kurioje mokinys mokysis pagal pagrindinio ugdymo programą.

46. 5-8 ir I-IV gimnazijos klasių mokinių pasiekimų vertinimas:

46.1. 5-8 ir I-IV gimnazijos klasių mokinių pažanga ir pasiekimai vertinami pagal Bendrosiose programose aprašytus pasiekimus taikant 10 balų vertinimo sistemą, išskyrus atvejus, numatytus 46.2 punkte. Pažymių įvertinami mokinių pasiekimai baigus dalyko programos temą, skyrių, kitą užbaigtą programos dalį. Mokytojams rekomenduojama pažymiu vertinti kontrolines užduotis, savarankiškus, projektinius, kūrybinius, laboratorinius ir kt. darbus, kai mokiniai parodo išsilavinimo standartuose numatytas žinias, supratimą ir gebėjimus;²

46.2. **įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“ įvertinami:**

46.2.1. dorinio ugdymo, žmogaus saugos, ekonomikos ir pilietiškumo pagrindų dalykų mokymosi pasiekimai;³

46.2.2. I-II gimnazijos klasių mokinių modulių ir pasirenkamųjų dalykų pasiekimai;⁴

46.2.3. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės, kūno kultūros parengiamosios grupės mokinių pasiekimai kūno kultūros pratybose;

46.3. įrašas „**atleista**“ įrašomas, jeigu mokinys yra atleistas pagal gydytojo rekomendaciją ir gimnazijos direktoriaus įsakymą;

46.4. įrašas „**neatestuota**“ įrašomas, jeigu mokinio pasiekimai nėra įvertinti;

46.5. **III-IV gimnazijos klasių mokinių pasirenkamųjų dalykų ir modulių pasiekimai** vertinami 10 balų sistema. Dalykų modulių III-IV gimnazijos klasėse pažymiai įskaitomi į dalyko įvertinimą, elektroniniame dienyne pažymima sąsaja su dalyku.

47. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas grindžiamas aiškiais, mokiniams suprantamais kriterijais. Vertinimo metodus mokytojai:

47.1. dirbantys toje pačioje klasėje derina tarp savęs (metodinėse grupėse nustatomi pagrindiniai vertinimo principai ir laikotarpiai);

47.2. aptaria su mokiniais (mokslo metų pradžioje, pradedant mokyti naują temą, prieš kontrolinį darbą);

47.3. aptaria su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) (klasės tėvų susirinkimų metu arba individualiai).

48. Apie mokinių mokymosi pasiekimus mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) seka informaciją elektroniniame dienyne.

¹ Mokytojų tarybos 2010 06 10 nutarimas. Protokolo Nr. H-6.

² Mokytojų tarybos 2008 06 19 nutarimas. Protokolo Nr. H-5.

³ Mokytojų tarybos 2009 06 16 nutarimas. Protokolo Nr. H-6.

⁴ Mokytojų tarybos 2008 06 19 nutarimas. Protokolo Nr. H-5.

49. Mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams), neturintiems prieigos prie interneto, klasės auklėtojas išspausdina kiekvieno mėnesio bei pusmečio mokinio pažangumo ir lankomumo ataskaitas ir supažindina pasirašytinai.¹

8. MOKINIŲ MOKYMOŠI KRŪVIO REGULIAVIMAS

50. Gimnazijos direktoriaus pavaduotojai, bendradarbiaudami su metodine taryba organizuoja gimnazijos veiklą, susijusią su mokinių mokymosi krūvių reguliavimu.²

50.1. organizuoja mokytojų bendradarbiavimą sprendžiant mokinių mokymosi motyvacijos ir mokymosi krūvio optimizavimo klausimus;

50.2. organizuoja ir vykdo mokinių mokymosi krūvio bei mokiniams skiriamų namų darbų stebėseną ir kontrolę;

51. Klasėje dirbantys mokytojai:

51.1. derina tarp savęs namų darbų apimtis ir kontrolinių darbų atlikimo datas;

51.2. derina tarpusavyje namų darbų skyrimą. 1-2 klasių mokiniams namų darbai neskiriami. Rekomenduojama 3-4 klasių mokiniams skirti namų darbus, kuriems atlikti reikia ne daugiau kaip 1 valandos, 5-6 klasių – 1,5 valandos, 7-8 klasių – 2 valandų, 1-4 gimnazijos klasių – 2,5 valandų per dieną.

52. Kontrolinių darbų skyrimas ir organizavimas:³

52.1. mokiniams per dieną negali būti skiriama daugiau kaip vienas kontrolinis darbas. Su mokiniais aptariama kontrolinio darbo struktūra, jo tikslai, vertinimo kriterijai;

52.2. apie kontrolinį darbą mokytojai mokinius privalo informuoti ne vėliau kaip prieš savaitę;

52.3. mokytojai kontrolinius darbus derina su mokiniais ir tarpusavyje, juos fiksuoja elektroniniame dienyne ne vėliau kaip prieš savaitę. Dėl svarbių priežasčių mokytojai, suderinę su mokiniais, turi teisę kontrolinio darbo laiką keisti;

52.4. pirmąją dieną po mokinių atostogų kontroliniai darbai neorganizuojami. Mokytojams rekomenduojama jų neorganizuoti ir paskutinę dieną prieš mokinių atostogas;

52.5. rekomenduojama informacinius testus, bandomuosius egzaminų darbus, direkcijos kontrolinius darbus, užsienio kalbų mokėjimo lygių nustatymo testus, suderinus su gimnazijos administracija, organizuoti iki Velykų atostogų;

52.6. mokytojai kontrolinio darbo rezultatus mokiniams pristato ne vėliau kaip per 2 savaites;

52.7. mokinys, dėl ligos ar kitų svarbių priežasčių nedalyvavęs kontroliniame darbe, turi teisę atsiskaityti sutartu su mokytoju laiku.

53. 5-8 klasių mokiniams skiriamas minimalus privalomų pamokų skaičius. Maksimalus privalomų pamokų skaičius skiriamas suderinus su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) – jie pasirašo ateinančių mokslo metų mokinių ugdymo poreikių tyrimo anketose. Mokiniai, besimokantys meno ir sporto mokyklose nuo privalomų muzikos, kūno kultūros ir dailės pamokų lankymo neatleidžiami.⁴

54. Per dieną negali būti daugiau kaip 7 pamokos.

55. III-IV gimnazijos klasių mokinių pamokų tvarkaraštyje neturėtų būti daugiau kaip trys vienos pamokos trukmės laisvi laiko tarpai tarp pamokų („langai“) per savaitę, I-II gimnazijos klasių – vienas. Mokiniams laisvą laiką siūloma išnaudoti savišvietai, karjeros planavimui Profesinio informavimo taške.⁵

9. NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS

56. Neformaliojo vaikų švietimo veikla yra skirta meninę, sporto ar kitą veiklą pasirinkusių mokinių asmeninėms, socialinėms, edukacinėms, profesinėms kompetencijoms ugdyti. Šią veiklą mokiniai renka laisvai.

57. Neformaliojo vaikų švietimo grupės mokinių skaičius – ne mažesnis kaip 7 mokiniai.⁶

58. Valandos, skiriamos neformaliajam švietimui turi naudojamos pagal paskirtį; jos neskiriamos pasirenkamiesiems dalykams, pagilintiems dalykams ar jų moduliams mokyti.

59. Neformaliojo vaikų švietimo programos mokinių atostogų metu vykdomos gimnazijos ar steigėjo nustatyta tvarka.

60. Neformaliojo švietimo organizavimo principai:⁷

60.1. mokytojai, kiti pedagogai siūlo programas ateinantiems mokslo metams (žr. 61 punktą);

60.2. balandžio-gegužės mėn. vykdomas moksleivių formaliojo ir neformaliojo švietimo poreikių tyrimas;

60.3. klasių auklėtojai surenka žinias apie mokinių pasirinkimą ir jas pateikia gimnazijos direktoriaus įsakymu paskirtai darbo grupei ugdymo planui sudaryti;

60.4. darbo grupė, atsižvelgusi į mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus, neformaliojo švietimo organizavimo tradicijas ir tikslingumą, turimas moksleivio krepšelio lėšas, neformaliojo švietimo valandas paskirsto klasėms;

¹ Mokytojų tarybos 2012 06 15 nutarimas. Protokolo Nr. H-5.

² Mokytojų tarybos 2009 06 16 nutarimas. Protokolo Nr. H-6.

³ Mokytojų tarybos 2008 06 19 nutarimas. Protokolo Nr. H-5.

⁴ Mokytojų tarybos 2011 06 09 nutarimas. Protokolo Nr. H-5.

⁵ Mokytojų tarybos 2009 06 16 nutarimas. Protokolo Nr. H-6.

⁶ Mokytojų tarybos 2011 06 09 nutarimas. Protokolo Nr. H-5, Gimnazijos tarybos 2011 06 20 nutarimas. Protokolo Nr. F-3.

⁷ Mokytojų tarybos 2008 06 19 nutarimas. Protokolo Nr. H-5.

60.5. mokiniai neformaliojo švietimo programų pasirinkimą gali koreguoti iki rugsėjo 5 d.

60.6. neformaliojo švietimo veikla įrašoma į neformaliojo švietimo tvarkaraštį, ji fiksuojama neformaliojo švietimo dienyne;

60.7. nepanaudotos neformaliojo švietimo valandos gali būti skiriamos projektams ir kitoms neformaliojo vaikų švietimo programoms, kurias aprobuoja gimnazijos metodinė taryba;

61. Mokiniam siūlomos neformaliojo švietimo programos:¹

	<i>Programos pavadinimas</i>	<i>Siūloma klasėms</i>	<i>Val. sk.</i>
1	Išminčių klubas	1	1
2	Įdomieji darbeliai	1	1
3	Jaunieji knygos bičiuliai	1–2	1
4	Mažoji scena	1–4	1
5	Antras žingsnis	3	1
6	Augu su knyga	4	1
7	Kvadratas	3–4	1
8	Krikščionio pasaulis	4	1
9	Medžio darbai	5-6	2
10	Kvadratas	5-6	2
11	Krepšinis	5-6	1
12	Mergaičių ansamblis	5-7	2
13	Rankdarbiai	5-8	2
14	Gamtos tyrinėtojai	5-IIg	1
15	Meninė fotografija	5-IVg	2
16	Tapyba	6-IVg	2
17	Sceninė raiška	7–IIIg	1
18	Kompiuterija	5-6	1
19	Kompiuterija	7-8	1
20	Tinklinis (merg.)	7-IVg	2
21	Tinklinis (bern.)	7-IVg	2
22	Krepšinis (bern.)	7-IVg	2
23	Krepšinis (bern.)	Ig-IVg	2
24	Žurnalistika	Ig-IVg	2
25	Rašytinio teksto vertimas	Ig-IVg	1

10. UGDYMO KARJERAI ORGANIZAVIMAS

62. Ugdymas karjerai gali būti organizuojamas ugdymo proceso dienomis, skirtomis kultūrinei, meninei, pažintinei veiklai, gali būti integruojamas į atskirų dalykų bendrąsias programas.

63. Ugdymo karjerai veiklos mokykloje gali būti organizuojamos asmenų, atsakingų už profesinio orientavimo veiklos koordinavimą gimnazijoje, ir vykdomos dalyvaujant klasių vadovams, įvairių dalykų mokytojams, socialiniam pedagogui, psichologui, kitiems švietimo pagalbą teikiantiems specialistams, turintiems kompetencijų vykdyti mokinių ugdymą karjerai, siekiant veiksmingiau padėti mokiniams pasiręsti gyvenimui ir darbui, pasirinkti mokymosi (studijų) kryptį.

11. MOKINIŲ MOKYMAS NAMIE IR SAVARANKIŠKO MOKYMOSI ORGANIZAVIMAS

64. Mokiniai, negalinčiam mokytis bendrojo ugdymo gimnazijoje, sudaromos sąlygos mokytis švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka savarankiškai ar mokytis namie.

65. Mokiniai, mokomam pamokose, organizuojamose namie, gimnazija, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais ar rūpintojais) ir atsižvelgusi į gydytojo rekomendacijas, rengia individualų ugdymo planą. Namie mokomam mokiniui 5–6 klasėse skiriama

¹ Mokytojų tarybos 2012 06 15 nutarimas. Protokolo Nr. H-5.

12 savaitinių pamokų, 7–8 klasėse – 13, I–IIg klasėse – 15, III–IVg klasėse – 14. Dalį pamokų gydytojo leidimu mokinys gali lankyti gimnazijoje.

66. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), gimnazijos direktoriaus įsakymu mokinys gali nesimokyti dailės, muzikos, technologijų ir kūno kultūros. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane įrašoma „atleista“ prie mokinio nesimomų dalykų. Dalis pamokų, gydytojo leidimu lankomų papildomai, įrašoma į mokinio individualų ugdymo planą.

67. Mokinių savarankiškas mokymasis organizuojamas pagal Savarankiško mokymosi tvarkos aprašą.

III. PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

1. UGDYMO ORGANIZAVIMAS

68. Pamokos trukmė 1 klasėje – ne ilgesnė kaip 35 minutės, 2-4 klasėse – 45 minutės.

69. Bendrajai programai (ugdymo dalykams) ir neformaliojo švietimo programoms per metus skiriamos ugdymo valandos:

Dalykai	1-2 klasės	3-4 klasės	Iš viso
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	64	64	128
Lietuvių kalba (gimtoji)	480	448	928
Užsienio kalba	64	128	192
Matematika	288	288	576
Pasaulio pažinimas	128	128	256
Dailė ir technologijos	128	128	256
Muzika	128	128	256
Kūno kultūra	160	192	352
Valandos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti	64	96	160
Iš viso	1504	1600	3104
Neformalusis švietimas	128	128	256

70. 1-4 klasėse ugdymas organizuojamas pagal dalykus.¹

71. Ugdymo procesas gali būti organizuojamas ne tik mokykloje, bet ir už jos ribų.

72. Ugdymo procesas gali būti organizuojamas pamoka ir kitais būdais (projekto, didaktinio žaidimo, kūrybinio darbo ir kt.).

73. **Dalykai, jiems skiriamų valandų skaičius per savaitę ir klasių dalijimas į grupes pradinio ugdymo programai įgyvendinti pradinio ugdymo skyriuje:**

Klasė	1	2	3	4	Iš viso
Mokinių skaičius	20	22	25	25	92
Dorinis ugdymas:	1	1	1	1	
iš jų: tikyba	1	1	1	1	4
mokinių skaičius	9	11	15	18	53
etika	1	1	1	1	4
mokinių skaičius	9	7	10	7	33
Lietuvių k.	8	7	7	7	29
Pasaulio pažinimas	2	2	2	2	8
Matematika	4	5	5	4	18
Dailė ir technologijos	2	2	2	2	8
Muzika	2	2	2	2	8
Kūno kultūra	3	2	3	3	11
Užsienio kalba (anglų): 1 gr.		2	2	2	6

¹ Mokytojų tarybos 2011 06 09 nutarimas. Protokolo Nr. H-5, gimnazijos tarybos 2011 06 20 nutarimas. Protokolo Nr. F-3.

Mokinių skaičius		10	12	12	34
2 gr.		2	2	2	6
Mokinių skaičius		12	13	13	38
Mokinių mokymo(-si) poreikiams	1	1	1	1	4
Iš viso pamokų	24	27	28	27	106
Pam. sk., tenkantis 1 mokiniui	22	23	24	23	
Neformalusis ugdymas	2	2	2	2	8

* 1 klasėje etikai mokytis panaudojama mokinių mokymo(-si) poreikiams skirta valanda.

74. Ugdymo(si) valandų skaičių klasei per savaitę sudaro: minimalus pamokų skaičius mokiniui, valandos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti, neformaliojo švietimo valandos ir dalyko, kuriam mokytis klasė dalijama į grupes, pamokų skaičius. Privalomų pamokų skaičių sudaro minimalus pamokų skaičius mokiniui.

2. PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS IR ATSKIRŲ DALYKŲ UGDYMO ORGANIZAVIMAS

75. Pradinio ugdymo programa įgyvendinama pagal Bendrąją programą.

76. Dorinio ugdymo organizavimas:

76.1. tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų – etiką arba tikybą;

76.2. nesusidarius 7 mokinių grupei, gali būti sudaroma laikinoji grupė iš gretutinių (1-2, 3-4) klasių mokinių;¹

76.3. dalyką mokinys gali keisti kiekvienais mokslo metais, jo tėvams (globėjams) parašius prašymą.

77. Užsienio kalbos mokymo organizavimas:

77.1. užsienio kalbos mokoma nuo 2 klasės;

77.2. tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš gimnazijos siūlomų užsienio kalbų – anglų arba prancūzų;²

77.3. užsienio kalbos pradinėse klasėse moko užsienio kalbos mokytojo kvalifikaciją turintis mokytojas, išklauses darbo su pradinių klasių mokiniais didaktikos kursą;

78. Kūno kultūros ugdymo organizavimas:

78.1. viena kūno kultūros pamoka per savaitę 1, 3 ir 4 klasėse skiriama šokiui;³

78.2. visiems 1-4 klasių mokiniams sudaromos sąlygos ne mažiau kaip vieną valandą per savaitę lankyti aktyvaus judėjimo pratimus gimnazijoje ar kitoje neformaliojo švietimo įstaigoje;

78.3. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės organizuojamos taip:⁴

78.3.1. mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

78.3.2. tėvų (globėjų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje;

78.3.3. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį. Neskiriama ir neatliekama pratimų, kurie gali skatinti ligų paūmėjimą.

79. Meninio ir technologinio ugdymo organizavimas:

79.1. 1/3 ugdymo laiko per mokomojo dalyko „Dailė ir technologijos“ pamokas skiriama technologijoms: (21 pamoka per mokslo metus).⁵

80. I Bendrosios programos ugdymo dalykų turinį integruojama:

80.1. švietimo ir mokslo ministro patvirtintų Bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymo, Mokinių mokėjimo mokytis, Komunikavimo, Darna vystymosi, Kultūrinio sąmoningumo, Sveikatos ir gyvenimo įgūdžių integruojamųjų programų pagrindai;

80.2. prevencinės programos;

80.3. informacinių komunikacinių technologijų ugdymas:

80.3.1. informacinės komunikacinės technologijos ugdymo procese naudojamos kaip ugdymo priemonė;

80.3.2. mokoma informacinių komunikacinių technologijų pradmenų.

IV. PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

¹ Mokytojų tarybos 2009 06 16 nutarimas. Protokolo Nr. H-6.

² Mokytojų tarybos 2009 06 16 nutarimas. Protokolo Nr. H-6.

³ Mokytojų tarybos 2009 06 16 nutarimas. Protokolo Nr. H-6.

⁴ Mokytojų tarybos 2009 06 16 nutarimas. Protokolo Nr. H-6.

⁵ Pradinių klasių mokytojų metodinio būrelio 2005 05 13 nutarimas.

1. PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMO BENDROSIOS NUOSTATOS

81. Gimnazija, vykdydama pagrindinio ugdymo programą, vadovaujasi: Pagrindinio ugdymo programos aprašu, tvirtinamu švietimo ir mokslo ministro, Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 (Žin., 2008, Nr. 99-3848) (toliau – pagrindinio ugdymo bendrosios programos).

82. Gimnazija, vykdydama pagrindinio ugdymo programą, užtikrina dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų minimalų skaičių per savaitę, nustatytą Bendruosiuose ugdymo planuose.

83. 5 klasės mokiniui (klasei) skiriamas 1 mėnesio trukmės **adaptacinis laikotarpis:**¹

83.1. per šį laikotarpį mokinių pasiekimai kontroliniais darbais netikrinami. Mokytojas taiko individualius mokinių pažinimo metodus siekdamas išsiaiškinti mokinių ugdymo (-si) pasiekimus;

83.2. adaptaciniu laikotarpiu mokinių pasiekimai ir pažanga pažymiais nevertinami;

84. Socialinė veikla 5-8 ir I-II gimnazijos klasėse yra privaloma ugdymo proceso dalis. Jai skiriama ne mažiau kaip 5 pamokų (valandų) trukmės veikla per mokslo metus, kuri gali būti vykdoma ugdymo proceso, skirto kultūrinei, meninei, pažintinei, kūrybinei, sportinei, praktinei, socialinei veiklai, metu. Socialinė veikla siejama su pilietiškumo ugdymu, mokyklos bendruomenės tradicijomis, vykdomais projektais, kultūrinėmis bei socializacijos programomis. Organizuojant socialinę veiklą, atsižvelgiama į mokinių amžiaus tarpsnių ypatumus.

85. Socialinės veiklos organizavimo principai:

85.1. socialinė veikla organizuojama pagal mokymosi koncentrus:

85.1.1. 6 klasių mokinių veikla orientuota į mokinių socialinių ryšių kūrimą ir stiprinimą pačioje klasės, gimnazijos bendruomenėje;

85.1.2. 7-8 klasių mokinių veikla orientuota į pilietiškumo bei atsakingo dalyvavimo gebėjimų ugdymąsi, dalyvaujant gimnazijos savivaldoje, vietos bendruomenės ir jaunimo organizacijų veikloje;

85.1.3. I-II gimnazijos klasių mokinių veikla orientuota į platesnio visuomeninio konteksto suvokimą, visuomeninės atsakomybės, aktyvumo motyvacijos skatinimą, susipažįstant su darbo rinkos poreikiais, identifikuojant savo galimybes bei poreikius, prisiimant atsakomybę už savo pasirinkimus.

85.2. Socialinę veiklą gimnazija organizuoja bendradarbiaudama su seniūnija, kitais socialiniais partneriais.

85.3. Gimnazijos siūlomos socialinės veiklos kryptys:

Darbinė veikla	Ekologinė veikla	Projektinė veikla	Socialinė veikla	Kita veikla
1. Vainikų py-nimas tradici-nėms žirgų lenktynėms. 2. Kapinių, par-kų tvarkymas. 3. Dekoracijų ruošimas, salės apipavidalinimas	1. Mokyklos teritorijos prie-žiūra. 2. Sartų pakrantės tvarkymas. 3. Gėlių priežiū-ra kabinetuose.	1. Dalyvavimas pre-vciniuose, sociali-niuose, profesinio orientavimo projek-tuose. 2. Dalyvavimas savi-valdos darbe. 3. Gimnazijos laik-raščio leidyba. 4. Renginių organi-zavimas. 5. Parodų rengimas.	1. Pagalba draugui, turinčiam moky-mosi, psichologinių ar kitokių proble-mų. 2. Gerumo akcijos.	1. Pagalba klasės auklėtojui, kitiems mokytojams, tvarkant dokumentus, atliekant raštve-dybos darbus. 2. Darbas gimnazijos bibliote-koje. 3. Įvairūs maketavimo, teksto rinkimo darbai. 4. Gimnazijos atstovavimas visuomeninėje veikloje (daly-vavimas olimpiadose, miesto kultūriniuose, sporto rengi-niuose). 5. Dalyvavimas koncertinėse programose. 6. Budėjimas gimnazijoje.

85.4. Socialinės veiklos trukmė per mokslo metus:

85.4.1. 5-7-ose klasėse – po 5 valandas;

85.4.2. 8-ose ir I-II-ose gimnazijos klasėse – po 6 valandas.

85.5. Socialinę veiklą organizuoja ir apskaitą vykdo klasės auklėtojas.

85.6. Pamokinės veiklos dienomis vykdoma socialinė veikla fiksuojama dienyne.

2. LAIKINUJŲ (MOBILIŲJŲ) GRUPIŲ SUDARYMAS, KLASIŲ DALIJIMAS

¹ Mokytojų tarybos 2009 06 16 nutarimas. Protokolo Nr. H-6.

86. Minimalus mokinių skaičius mobiliose 5-8 ir I-II gimnazijos klasių grupėse – 7.¹

87. Mokinių skaičius laikinojoje (mobiliojoje) grupėje negali būti didesnis, nei nustatytas didžiausias mokinių skaičius klasėje. Nesant galimybių sudaryti laikinosios (mobiliosios) grupės, mokiniai mokosi savarankiškai švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka.

88. Gimnazija, siekdama geriau pritaikyti ugdymo turinį skirtingų poreikių mokiniams, padėti jiems pasiekti kuo geresnių rezultatų, išlyginti mokymosi spragas organizuoja individualias ir grupines konsultacijas (žr. 3635 punktą).

89. 5-8 ir I-II gimnazijos klasės kuriose mokosi ne mažiau kaip 21 mokinys į grupes dalijamos šiems dalykams mokytis (žr. 9999 punktą): doriniam ugdymui, užsienio kalboms, informacinėms technologijoms, technologijoms, kūno kultūrai.

90. I-II gimnazijos klasių mokiniams sudaromos sąlygos mokiniui geriau pažinti savo gebėjimus, kad jis gebėtų apsispręsti ir tinkamai pasirinkti, ko mokysis toliau. Jiems siūloma pasirinkti dalykų modulius pagal polinkius ir gebėjimus, vadovaujantis Mokymosi krypčių pasirinkimo galimybių didinimo 14-19 metų mokiniams modelio aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. ISAK-715 (Žin., 2008, Nr. 35-1260).

91. I-II gimnazijos klasių mokiniams siūlomos šios **dalykų modulių programos:**²

I g	Rašybos ir skyrybos įgūdžių įtvirtinimas (lietuvių k.)
	Sudėtingesnių praktinio turinio uždavinių sprendimas
II g	Rašybos ir skyrybos įgūdžių įtvirtinimas (lietuvių k.)
	Teksto su samprotavimo elementais kūrimas (lietuvių k.)
	Kompleksinis matematikos kurso kartojimas
	Programavimo pradmenys (informacinės technologijos)
	Kompiuterinės leidybos pradmenys (informacinės technologijos)

3. UGDYMO SRIČIŲ DALYKŲ MOKYMO ORGANIZAVIMAS

92. **Dorinį ugdymą** tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų parenka, o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renka vieną dorinio ugdymo dalyką – tikybą arba etiką.

93. **Užsienio kalbos:**

93.1. Gimnazija iki vidurinio ugdymo programos vykdymo pradžios mokiniui nekeičia pradėtų mokytis užsienio kalbų;

93.2. Antrosios užsienio kalbos mokymas privalomas nuo 6 klasės. Tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų renka, o mokinys nuo 14 iki 16 metų pats renka tėvų (globėjų, rūpintojų) pritarimu antrąją užsienio kalbą: prancūzų arba rusų;³

93.3. Apie mokinių, atvykusių iš kitų Lietuvos ar užsienio mokyklų, kuriose jie bent vienerius metus mokėsi kitos užsienio kalbos, mokymąsi sprendžia užsienio kalbų metodinė grupė kartu su direktoriaus pavaduotoju ugdymui, vadovaudamasi Bendraisiais ugdymo planais.⁴

94. **Informacinės technologijos:**

94.1. Informacinių technologijų programa pradedama įgyvendinti 5 klasėje.

94.2. 7 klasėje skiriamos 35 dalyko pamokos. 8 klasėje informacinių technologijų nemokoma;⁵

94.3. I-II gimnazijos klasių informacinių technologijų kursą sudaro privalomoji dalis (mokoma I gimnazijos klasėje) ir vienas iš gimnazijos siūlomų pasirenkamųjų modulių:

94.3.1. programavimo pradmenų

94.3.2. kompiuterinės leidybos pradmenų.⁶ Modulį renka mokinys.

95. **Socialiniai mokslai:**⁷

95.1. Pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį mokomasi pilietiškumo pagrindų. Šiai programai skiriamos 70 pamokų, jos organizuojamos I ir II gimnazijos klasėse (po 35 pamokas per mokslo metus);

95.2. Socialinių mokslų metodinė grupė, suderinusi su gimnazijos metodine taryba gali priimti sprendimus:

95.2.1. dėl pilietiškumo ugdymo pagrindų dalyko turinio integravimo į artimus pagal turinį dalykus;

95.2.2. dėl integruoto istorijos ir pilietiškumo pagrindų mokymo, laisvės kovų istorijai skiriant ne mažiau kaip 18 pamokų;

95.2.3. dėl istorijos 5-6 klasės turinio išdėstymo eiliškumo (pvz., kursą pradėti dėstyti nuo Europos istorijos epizodų);

95.2.4. dėl kitokio istorijos ir pilietiškumo pagrindų mokymo (pvz., integruotai mokant istorijos ir pilietiškumo ugdymo, kai dalis pasiekimų įgyjama dalyko pamokose, o kita dalis – kitokios veiklos metu (pvz., pilietiškumo akcijose ir pan.));

95.3. Ekonomikos mokoma II gimnazijos klasėje.

96. **Technologijos:**⁸

¹ Mokytojų tarybos 2011 06 09 nutarimas. Protokolo Nr. H-5, gimnazijos tarybos 2011 06 20 nutarimas. Protokolo Nr. F-3.

² Mokytojų tarybos 2012 06 15 nutarimas. Protokolo Nr. H-5.

³ Mokytojų tarybos 2009 06 16 nutarimas. Protokolo Nr. H-6.

⁴ Mokytojų tarybos 2009 06 16 nutarimas. Protokolo Nr. H-6.

⁵ Mokytojų tarybos 2009 06 16 nutarimas. Protokolo Nr. H-6.

⁶ Mokytojų tarybos 2009 06 10 nutarimas. Protokolo Nr. H-6.

⁷ Mokytojų tarybos 2009 06 16 nutarimas. Protokolo Nr. H-6.

⁸ Mokytojų tarybos 2009 06 16 nutarimas. Protokolo Nr. H-6.

96.1. I gimnazijos klasėje mokslo metų pirmąjį pusmetį technologijų mokoma pagal privalomą 17 valandų integruoto technologijų kurso programą;

96.2. Pirmojo pusmečio pabaigoje (ne vėliau kaip 2 savaitės iki pusmečio pabaigos) mokiniai renkasi vieną iš penkių siūlomų technologinių programų:

- Mityba,
- Tekstilė,
- Konstrukcinės medžiagos,
- Elektronika,
- Gaminių dizainas.

96.3. I-II gimnazijos klasių mokiniams siūloma rinktis alternatyvias, gimnazijoje parengtas technologinio ugdymo programas:

- Drabužių meninis modeliavimas,
- Taikomasis menas ir dailieji amatai.

96.4. Antrajame pusmetyje mokoma pagal pasirinktas programas. Klasėms skiriama po 2 pamokas per savaitę.

96.5. Mokiniai gali keisti pasirinktas programas. Mokinys, numatantis keisti pasirinktą programą antraisiais mokslo metais, pirmųjų mokslo metų antrojo pusmečio pabaigoje (ne vėliau kaip 2 savaitės iki mokslo metų pabaigos) pateikia prašymą gimnazijos direktoriui.

96.6. II-oje gimnazijos klasėje mokyti pagal pasirinktas programas kiekvienai klasei skiriama po 1 pamoką per savaitę.

97. Kūno kultūra:¹

97.1. Visiems mokiniams sudaromos sąlygos pasirinkti jų pomėgius atitinkančias neformaliojo švietimo programas gimnazijoje arba sporto mokykloje (stalo tenisas ir slidinėjimas);

97.2. Gimnazija tvarko mokinių, lankančių šias pratybas, apskaitą:

97.2.1. lankančių neformaliojo ugdymo programas gimnazijoje – neformaliojo švietimo dienynuose;

97.2.2. lankančių sporto mokyklą – sudaromi mokinių sąrašai;

97.3. 6-8, I-II gimnazijos klasėse kūno kultūrai mokyti sudaromos atskiros mergaičių ir berniukų grupės iš tos pačios arba paralelių klasių (žr. 9999 punktą);

97.4. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams sudaromos fizinio aktyvumo pasirinkimo galimybės. Mokiniai gali rinktis vieną iš siūlomų fizinio aktyvumo formų:

97.4.1. mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

97.4.2. tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje;

97.5. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriami ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą;

97.6. specialiosios ir parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai kūno kultūros pratybose vertinami įrašu „įskaityta“, tačiau iki 14 metų mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu, o nuo 14 iki 16 metų – jo paties pageidavimu gali būti vertinami pažymiu. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas taiko alternatyvias atsiškaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

97.7. gimnazija mokiniams, atleistiems nuo kūno kultūros pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūlo kitą veiklą (teisėjimą, stalo žaidimus, šaškes, šachmatus, veiklą kompiuterių klasėje, bibliotekoje, konsultacijas);²

97.8. mokiniai, lankantys sportinės krypties neformaliojo švietimo įstaigas, nuo privalomų kūno kultūros pamokų neatleidžiami (žr. 53 punktą)

98. Žmogaus sauga:

98.1. Žmogaus saugos ugdymas pagrindinio ugdymo programoje organizuojamas vadovaujantis: Saugaus eisimo programa bendrojo lavinimo mokyklos I–VIII klasėms, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. gegužės 26 d. įsakymu Nr. ISAK-1030 (Žin., 2006, Nr. 61-2235), Civilinės saugos mokymo programa bendrojo ugdymo mokykloms, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. spalio 24 d. įsakymu Nr. ISAK-2117 (Žin., 2006, Nr. 5-169), ir Priešgaisrinės saugos mokymo programa bendrojo lavinimo mokykloms, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro ir Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2003 m. birželio 10 d. įsakymu Nr. ISAK-820/IV-208 (Žin., 2003, Nr. 60-2743);

98.2. žmogaus saugos mokoma 5, 8 klasėse, kurioms skiriama po 1 pamoką per savaitę ir I gimnazijos klasėse, kurioms skiriama po 0,5 val. per savaitę (žr. 99 punktą).

99. Dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų per savaitę skaičius 2012-2013 m. m.:³

Dalykas \ Klasė	5	6	7		8		Ig	IIg		Iš viso
			a	b	a	b		a	b	
Mokinių skaičius	22	25	16	17	14	18	29	16	18	174

¹ Mokytojų tarybos 2010 06 10 nutarimas. Protokolo Nr. H-6.

² Mokytojų tarybos 2009 06 16 nutarimas. Protokolo Nr. H-6.

³ Mokytojų tarybos 2012 06 15 nutarimas. Protokolo Nr. H-5.

Dorinis ugdymas:	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Iš jų: tikyba	1	1	1		1		1	1		6
mokinių skaičius	15	12	3	14	9	16	20	7	14	110
etika	1	1		1		1	1		1	6
mokinių skaičius	5	10	13	3	4	2	9	9	3	58
Lietuvių k.	5	5	5	5	5	5	4	5	5	44
Mokymo(-si) poreikiams	1	1	1		1		2	2		8
I-oji užsienio kalba (anglų):	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
Iš jų: 1 gr.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	27
Mokinių skaičius	11	13	16	17	14	18	14	16	18	138
2 gr.	3	3					3			9
Mokinių skaičius	11	12					15			38
Mokymo(-si) poreikiams						1			1	2
II-oji užsienio kalba:		2	2	2	2	2	2	2	2	
Iš jų: rusų k. 1 gr.		2	2	2	2	2	2	2	2	16
Mokinių skaičius		15	14	12	13	11	13	16	8	102
rusų k. 2 gr.							2			2
Mokinių skaičius							16			13
Mokymo(-si) poreikiams							1			1
prancūzų k.		2								2
Mokinių skaičius		7	2	5		7			11	32
Mokymo(-si) poreikiams				2		2			2	6
Matematika	4	4	4	4	4	4	3	4	4	35
Mokymo(-si) poreikiams	1	1	1		1		2	3		9
Inform. technologijos 1gr.	1	1	1	1			1	1	1	7
2 gr.	1	1					1			3
Mokymo(-si) poreikiams							1			1
Gamta/ biologija	2	2	2	2	1	1	2	1	1	14
Mokymo(-si) poreikiams				1						1
Fizika			1	1	2	2	2	2	2	12
Mokymo(-si) poreikiams									1	1
Chemija					2	2	2	2	2	10
Mokymo(-si) poreikiams									1	1
Istorija	2	2	2	2	2	2	2	2	2	18
Mokymo(-si) poreikiams									1	1
Pilietišumo pagr.							1	1	1	3
Mokymo(-si) poreikiams								1		1
Geografija		2	2	2	2	2	2	1	1	14
Mokymo(-si) poreikiams								1		1
Ekonomika								1	1	2
Dailė	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
Mokymo(-si) poreikiams			1							1
Technologijos 1 gr.	2	2	2	2	1	1	1,5	1	1	13,5
2 gr.	2	2					1,5			5,5
Mokymo(-si) poreikiams					1					1
Muzika	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
Mokymo(-si) poreikiams									1	1
Kūno kultūra 1 gr.	3	2	2	2	2	2	2	2	2	19
2 gr.							2			2
Žmogaus sauga	1				1	1	0,5			3,5
Mokymo(-si) poreikiams iš viso	2	2	3	3	3	3	6	7	7	36
Iš viso pamokų	35	39	32	32	33	33	47,5	38	38	328

Neformalusis ugdymas	2	2	2	2	2	2	2	3	3	20
Pamokų sk. 1 mokiniui	26	28	29	29	30	30	31	31	31	

100. Dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičius per 2 metus (2011-2013 m. m.):

Klasė Dalykai	Klasė				Iš viso 5–8 klasė	1 gimn.	2 gimn.	Pagrindinio ugdymo programoje (iš viso)
	5	6	7	8				
Dorinis ugdymas	67		70		137	70		207
Lietuvių kalba (gimtoji)	335		350		685	315		1000
Užsienio kalba (1-oji)	201		210		411	210		621
Užsienio kalba (2-oji)	70		140		210	140		350
Matematika	268		280		548	245		793
Informacinės technol.	67		35		102	70		172
Gamta ir žmogus	134		-		-	-		134
Biologija	-		105		105	105		210
Chemija	-		70		70	140		210
Fizika	-		105		105	140		245
Istorija	134		140		274	140		414
Pilietiškumo pagrindai	-		-		-	70		70
Geografija	70		140		210	105		315
Ekonomika ir verslumas	-		-		-	35		35
Dailė	67		70		137	70		207
Muzika	67		70		137	70		207
Technologijos	134		105		239	88/87		326
Kūno kultūra	166		140		306	140		446
Žmogaus sauga	32		35		67	17		84

V. VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

1. VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMO BENDROSIOS NUOSTATOS

101. Vidurinio ugdymo programa įgyvendinama vadovaujantis Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269 (Žin., 2011, Nr. 26-1283) (toliau – vidurinio ugdymo bendrosios programos).

102. Gimnazija mokiniui, besimokančiam pagal vidurinio ugdymo programą, sudaro sąlygas įgyvendinti individualų ugdymo planą ir siekia, kad jis pagilintų ir praplėstų žinias, gebėjimus bei kompetencijas pasirinktose srityse, pasirengtų laikyti brandos egzaminus ir testų tolesnį mokymąsi.

103. Vidurinis ugdymas III-IV gimnazijos klasėse organizuojamas pagal Vidurinio ugdymo programos aprašą, kurį tvirtina švietimo ir mokslo ministras, gali būti atsižvelgiama į Mokymosi kryptių pasirinkimo galimybių didinimo 14–19 metų mokiniams modelio aprašą.

104. Gimnazija, formuodama ir įgyvendindama ugdymo turinį pagal vidurinio ugdymo bendrąsias programas:

104.1. diferencijuoja ugdymą;

104.2. siūlo mokiniams rinktis jų polinkius ir interesus atitinkančius pasirenkamuosius dalykus, dalykų modulius;

104.3. sudaro sąlygas mokiniams siekti asmeninės ir pilietinės brandos ir ugdyti gyvenime būtinas bendrąsias kompetencijas ir gebėjimus naudodama pamokas, skirtas mokinių ugdymo poreikiams tenkinti, šioms veikloms:

104.3.1. savanoriškai užsiimti socialine ar kita visuomenei naudinga veikla;

104.3.2. susipažinti su profesinės veiklos įvairove ir rinkimosi galimybėmis, planuoti savo tolesnį mokymąsi ir darbinę veiklą (t. y. karjerą).

104.3.3. rengti ir įgyvendinti projektus/ brandos darbus;

104.3.4. formuoti savo pasiekimų aplankus, – kuriuose kaupiami mokinių pažangos ir pasiekimų įrodymai, taip pat ir elektroninius, orientuotus į tolesnio gyvenimo kelio pasirinkimą.

105. Į vidurinio ugdymo dalykų turinį integruojamos: Civilinės saugos mokymo programa bendrojo lavinimo mokykloms ir Priešgaisrinės saugos mokymo programa bendrojo lavinimo mokykloms.

106. Civilinės saugos ir Priešgaisrinės saugos programų įgyvendinimui numatomos ugdymo proceso dienos, skirtos kultūrinei, meninei, pažintinei ir kitokiai veiklai:

106.1. III-oje gimnazijos klasėje – 2 dienos;

106.2. IV-oje gimnazijos klasėje – 1 diena.¹

107. Keisti dalyką ar dalyko kursą mokinys gali atsiskaitęs (išlaikęs įskaitą) iš naujai pasirinkto dalyko programos ar dalyko programos kurso skirtumo.

108. Dalyko (dalyko kurso) keitimo tvarka:²

108.1. mokinys, pageidaujantis keisti dalyką ar jo kursą, turi:

108.1.1. parašyti motyvuotą prašymą gimnazijos direktoriui;

108.1.2. su gimnazijos direktoriaus pavaduotoju ugdymui suderinti keitimo galimybes;

108.1.3. su dalyko mokytoju aptarti programos reikalavimus, konsultacijas ir savarankiškai pasiruošti išlaikyti įskaitą (pereinant iš bendrojo į išplėstinį kursą);

108.1.4. prašymą įteikti ne vėliau kaip 15 dienų iki pusmečio pabaigos;

108.1.5. IV gimnazijos klasėje nuo II-ojo pusmečio dalykų, jų kursų keitimas nerekomenduojamas dėl pernelyg didelio programų skirtumo;

108.2. mokinys, planuojantis pereiti iš **bendrojo kurso (B) į išplėstinį (A)**, iki pusmečio (mokslo metų) pabaigos išlaiko įskaitą iš kursų programų skirtumų;

108.3. mokiniui įskaitą išlaikius, **išplėstinio kurso mokytojas** įtraukia mokinį į grupės sąrašą, prieš pusmečio (metinius) įvertinimus įrašo įskaitos įvertinimą bei nurodo kursą raidėmis B (bendrasis) arba A (išplėstinis). Pusmečio ar metinis pažymys išvedamas pagal įskaitos įvertinimą;

108.4. dalyko **bendrojo kurso mokytojas** pašalina mokinį iš sąrašo;

108.5. mokiniui, planuojančiam mokytis pagal dalyko programos **bendrajį kursą** ir kurį tenkina turimas išplėstinio kurso įvertinimas, laikyti įskaitos nereikia;

108.6. mokinys, planuojantis mokytis **naują dalyką** (nuo III gimnazijos klasės II-ojo pusmečio ar IV gimnazijos klasės I-ojo pusmečio), iki pusmečio (mokslo metų) pabaigos išlaiko įskaitą iš kursų (B) arba (A) programų skirtumų;

108.7. mokiniui įskaitą išlaikius, mokytojas įtraukia mokinį į grupės sąrašą, prieš pusmečio (metinius) įvertinimus įrašo įskaitos įvertinimą bei nurodo kursą raidėmis B (bendrasis) arba A (išplėstinis). Pusmečio ar metinis pažymys išvedamas pagal įskaitos įvertinimą;

108.8. mokiniui, planuojančiam keisti pasirenkamąjį modulį, etiką, tikyba, kūno kultūros kursą įskaitos laikyti nereikia.

109. Pagal vidurinio ugdymo programą siekiant diferencijuoti ugdymą sudaromos **mobiliesios grupės:**

109.1. iš III-ųjų arba IV-ųjų gimnazijos klasių mokinių, pasirinkusių tą patį dalyką (kai programos nediferencijuojamos kursais) arba modulį;

109.2. mokiniams, pasirinkusiems tą patį dalyko kursą.

110. Minimalus mokinių skaičius III-IV gimnazijos klasių mobiliojoje grupėje – 5.³

111. Nesant galimybių sudaryti mobiliesios grupės mokiniai mokosi savarankiškai pagal Savarankiško mokymosi tvarką. Į mokinio savarankiško mokymosi krūvį įskaitomas dalyko kursui skirtas pamokų skaičius.

2. UGDYMO SRIČIŲ DALYKŲ MOKYMO ORGANIZAVIMAS

112. Dorinis ugdymas. Mokinys renkasi vieną dalyką – tikyba arba etiką.

113. Lietuvių kalba:

113.1. išplėstinis kursas mokomi ne daugiau kaip 25 mokiniai grupėje;

113.2. mokiniams siūloma pasirenkamasis visuotinės literatūros dalykas ir pasirenkamieji dalyko moduliai.

114. Užsienio kalbos:

114.1. IV gimnazijos klasės mokiniai tęsia III gimnazijos klasėje pradėtas mokytis pirmąją ir antrąją užsienio kalbas.

114.2. III gimnazijos klasių mokiniai renkasi privalomąją (anglų arba prancūzų) ir pasirenkamąją (neprivalomą – anglų, prancūzų arba rusų) kalbas Europos Tarybos siūlomais A1 ir A2, B1 ir B2 kalbos mokėjimo lygiais.

114.3. Mokiniams rekomenduojama rinktis tuos užsienio kalbų mokymosi kursus, kurie atitinka jų užsienio kalbų pasiekimus. Mokinių užsienio kalbų pasiekimus galima nustatyti naudojantis:

114.3.1. Europos kalbų aplanku;

114.3.2. Centralizuotai parengtais lygio nustatymo testais (pateikiamais per duomenų perdavimo sistemą KELTAS).

114.4. Mobiliesios mokinių grupės sudaromos atsižvelgiant į pasiektus kalbos mokėjimo lygius.

114.5. Privalomajai kalbai mokytis gimnazija rekomenduoja mokiniams papildomai rinktis 2 modulius, pasirenkamajai – po vieną.

115. Socialiniai mokslai:

¹ Mokytojų tarybos 2009 06 16 nutarimas. Protokolo Nr. H-6.

² Mokytojų tarybos 2008 06 19 nutarimas. Protokolo Nr. H-5, 2008 06 19 gimnazijos direktoriaus įsakymas Nr. V-225.

³ Mokytojų tarybos 2011 06 09 nutarimas. Protokolo Nr. H-5, gimnazijos tarybos 2011 06 20 nutarimas. Protokolo Nr. F-3.

115.1. mokiniai gali rinktis istoriją, geografiją ir pasirenkamąjį psichologijos dalyką, istorijos ir geografijos modulius.

116. Menai:

116.1. Mokiniui siūloma rinktis bent vieną iš meninio ugdymo programų: dailės, muzikos, dizaino, kompiuterinių muzikos technologijų.

116.2. IV gimnazijos klasės mokiniai, pasirinkę bendrąjį menų dalyko kursą, to dalyko meninei raiškai gali skirti po vieną savaitinę pamoką per dvejus metus iš dalykui skiriamų pamokų, pasirinkę išplėstinį kursą – dvi savaitines pamokas per dvejus metus. Meninė raiška yra dalyko programos dalis ir atskiru pažymiu nevertinama, dienyne įrašomas įrašas „išskaityta“.

117. Technologijos:

117.1. Mokynys gali rinktis vieną iš technologijų programos kryptių: turizmo ir mitybos; statybos ir medžio apdirbimo, pasirenkamąjį braižybos dalyką.

117.2. Mokiniui, kuris I-II gimnazijos klasėse mokėsi pagal mitybos programą, siūloma rinktis turizmo ir mitybos technologijų kryptį; tiems, kurie mokosi pagal konstrukcinių medžiagų programą – statybos ir medžio apdirbimo technologijų kryptį.

118. Kūno kultūra:

118.1. Mokynys renkasi bendrąją kūno kultūrą arba pageidaujamą sportą šaką (pvz.: krepšinį, futbolą, tinklinį).

118.2. Specialiosiose medicininėse fizinio pajėgumo grupėse kūno kultūros ugdymas organizuojamas taip, kaip numato šio ugdymo plano 97.497.4 punktą.

118.3. Mokinių, kurie lanko parengiamąją medicininę fizinio pajėgumo grupę, pageidavimų jų pasiekimai vertinami taip, kaip pagrindinės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai. Dėl ligos pobūdžio negalintiems atlikti įprastų užduočių, mokytojas taiko alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinio fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas.

118.4. Mokinių, atleistų nuo kūno kultūros, užimtumas organizuojamas vadovaujantis šio ugdymo plano 97.797.7 punktu.

119. Informacinės technologijos:

119.1. Informacinių technologijų kursas yra pasirenkamasis.

119.2. Jei mokynys, pasirinkęs išplėstinį kursą, pagrindinėje mokykloje nesimokė pasirinkto modulio (išskyrus Duomenų bazių kūrimo ir valdymo modulį), jam sudaromos sąlygos papildomai mokytis išlyginamojo modulio temų. Išlyginamųjų modulių programos atitinka Informacinių technologijų Pagrindinio ugdymo bendrosios programos Programavimo pradžmėnų, Kompiuterinės leidybos pradžmėnų arba Tinklalapių kūrimo pradžmėnų modulių programas.

120. Gimnazijos siūlomų pasirenkamųjų dalykų ir modulių programos:

120.1. Pasirenkamieji dalykai:

- Visuotinė literatūra
- Braižyba,
- Psichologija,
- Kompiuterinės muzikinės technologijos,
- Statybos ir medžio apdirbimo technologijos,
- Turizmo ir mitybos technologijos,
- Dizainas.

120.2. Pasirenkamieji dalykų moduliai:

IIIg	Teksto samprata, poveikio, sąsajos su kontekstu suvokimas (liet. k.)
	Matematikos rinktiniai skyriai (išplėstinis kursas)
	„Fotono“ mokyklos uždavinių sprendimas (fizika)
	Istorijos šaltiniai
	Sveika gyvensena (biologija)
	Anglų kalbos brandos egzamino kompetencijų lavinimas
	Šnekamosios kalbos įgūdžių lavinimas (anglų k.)
	Techninis vertimas (prancūzų k.)
IVg	Sakytinės ir rašytinės kalbos ugdymas (liet. k.)
	Kompleksinis matematikos kurso kartojimas (išplėstinis kursas)
	„Fotono“ mokyklos uždavinių sprendimas (fizika)
	Istorijos šaltiniai
	Esminiai anglų kalbos rašytinio teksto kūrimo įgūdžiai
	Kompleksinio matematikos kurso kartojimo uždavinių sprendimas
	Rašytinio teksto kūrimas (prancūzų k.)

121. Vidurinio ugdymo programos dalykams įgyvendinti skiriamų pamokų skaičius per dvejus metus ir pamokų skaičius per savaitę:

121.1. III gimnazijos klasė (2012-2014 m. m.):¹

Dalykas	2012-2013 m.m. (IIIg kl.)		2013-2014 m.m. (IVg kl.)	
	B	I	B	I
Tikyba	1		1	
Etika	1		1	
Lietuvių kalba ir literatūra (2 grupės)		10		10
Lietuvių k. modulis	1		1	
Anglų k. (privalomoji)	3	3	3	3
Anglų k. modulis	2		2	
Rusų k. (pasirenkamoji)	3		3	
Rusų k. modulis				
Prancūzų k. (pasirenkamoji)	3		3	
Prancūzų k. modulis				
Matematika	3	4	3	5
Matematikos modulis	1		1	
Informacinės technologijos	1		1	
Istorija	2	3	2	3
Istorijos modulis	1		1	
Geografija		3		3
Biologija	2	3	2	3
Biologijos modulis	1		1	
Fizika		4		3
Fizikos modulis	1		1	
Chemija		3		3
Chemijos modulis				
Dailė	2		2	
Muzika	2		2	
Turizmas ir mityba	2		2	
Statyba ir medžio technol.	2		2	
Kompiuterinės muzikinės technol.				
Kūno kultūra (2 grupės)	4		4	
Visuotinė literatūra				
Psichologija	1		1	
Braižyba	1		1	
Dizainas				
Iš viso valandų:		73		73
Neformalusis ugdymas		6		6

121.2. IV gimnazijos klasė (2011-2013 m. m.):*

Dalykas	2011-2012 m.m. (IIIg kl.)		2012-2013 m.m. (IVg kl.)	
	B	I	B	I
Tikyba	1		1	
Etika	1		1	
Lietuvių kalba ir literatūra	4	5	4	5
Lietuvių k. modulis	1		1	
Anglų k. (privalomoji, 3 grupės)	6	3	6	3
Anglų k. modulis	2		2	
Rusų k. (pasirenkamoji)	3		3	

¹ Mokytojų tarybos 2012 06 15 nutarimas. Protokolo Nr. H-5

Rusų k. modulis				
Prancūzų k. (pasirenkami)				
Prancūzų k. modulis				
Matematika	3	4	3	5
Matematikos modulis	1		1	
Informacinės technologijos	1		1	
Istorija	2	3	2	3
Istorijos modulis	1		1	
Geografija	2		2	
Biologija	2	3	2	3
Biologijos modulis				
Fizika		3		4
Fizikos modulis	1		1	
Chemija		3		3
Chemijos modulis				
Dailė	2		2	
Muzika	2		2	
Turizmas ir mityba	2		2	
Statyba ir medžio technol.	2		2	
Kompiuterinės muzikinės technol.				
Kūno kultūra (2 grupės)	6		4	
Visuotinė literatūra				
Psichologija	1		1	
Braižyba	1		1	
Dizainas				
Iš viso valandų:	71		71	
Neformalusis ugdymas	6		3	

* Patikslinta pagal 2011-2013 m. Bendruosius ugdymo planus. IV gimnazijos klasei mokinių ir jų tėvų pageidavimu valandos, nepanaudotos III gimnazijos klasėje (102-79=23), 2012-2013 m. m. skiriamos mokinių ugdymo poreikiams tenkinti IV gimnazijos klasėje.¹

121.3. Vidurinio ugdymo programos dalykams įgyvendinti skiriamų pamokų skaičius per savaitę ir dvejus metus (2011-2014 m. m.):

Ugdymo sritys, dalykai	Minimalus pamokų skaičius privalomam turiniui	Bendrasis kursas/kalbos mokėjimo lygis	Išplėstinis kursas/kalbos mokėjimo lygis
Dorinis ugdymas:	2		
Tikyba		69	-
Etika		69	-
Kalbos:			
Lietuvių kalba ir literatūra	8	276	345
Užsienio kalba (1-oji, anglų)		207	276
Užsienio kalba (2-oji, prancūzų, rusų)		138	207
Socialinis ugdymas:	4		
Istorija		138	207
Geografija		138	207
Matematika	6	207	316
Informacinės technologijos		69	138
Gamtamokslinis ugdymas:	4		
Biologija		138	207

¹ Gimnazijos tarybos 2012 06 20 nutarimas. Protokolo Nr.F-3.

Fizika		138	246
Chemija		138	207
Menai ir technologijos:	4 (34/32)		
Dailė		138	207
Muzika		138	207
Kompiuterinės muzikos technologijos		138	207
Grafinis dizainas		138	207
Turizmas ir mityba		138	207
Statyba ir medžio apdirbimas		138	207
Kitos technologijų kryptys		138	
Kūno kultūra:	4– 6		
Bendroji kūno kultūra		138/207	276
Pasirinkta sporto šaka		138/207 (4–6)	
Žmogaus sauga ¹	0,5	0,5	0,5
Pasirenkamieji dalykai, dalykų moduliai			
Projektinė veikla/Brandos darbas			
Mokinio pasirinktas mokymo turinys		Iki 26	Iki 26
Minimalus mokinio privalomų pamokų skaičius		28 pamokos per savaitę	
Maksimalus mokinio pamokų skaičius		32 pamokos per savaitę	
Neformalusis švietimas (val. skaičius)		207	
Mokinio ugdymo poreikiams tenkinti		24 pamokos per savaitę dvejiems metams	
Maksimalus klasei skiriamų pamokų skaičius		51 pamoka per savaitę	

Pastaba: integruojama į dalykų mokymo turinį.

VI. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIŲ DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

122. Pagalba mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, teikiama vadovaujantis „Dusetų Kazimiero Būgos gimnazijos specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu“, patvirtintu gimnazijos direktoriaus 2011 m. birželio 8 d. įsakymu Nr. V-224.

123. Organizuodama mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą, gimnazija atsižvelgia į:

123.1. pagalbos ir paslaugų ugdymo procese reikmes, atsirandančias dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų arba (ir) nepalankių aplinkos veiksnių;

123.2. ugdymosi sunkumų pobūdį ir jų trukmę;

123.3. mokymosi formą (ugdosi integruotai);

123.4. ugdymo programą;

123.5. turimas mokymo lėšas;

123.6. mokymosi(-si) aplinką.

124. Bendrojo ugdymo dalykų programas mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinių gebėjimus ir galias, bei specialiojo pedagogo ir/ar kitų vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas. Taip pat mokytoją konsultuoja pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai.

125. Mokiniams, turintiems intelekto sutrikimą ar kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina intelekto sutrikimas, ugdymo planas rengiamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 191-194 punktais.

126. Vaiko gerovės komisijos ar pedagoginės psichologinės tarnybos siūlymu, tėvų (globėjų, rūpintojų) pritarimu:

126.1. mokiniai, turintys įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, skaitymo ir/ar rašymo sutrikimų, intelekto (taip pat ir ribotą ar nepatikslintą intelekto sutrikimą), taip pat turintys mokymosi sunkumų dėl nepalankios aplinkos, – gali nesimokyti arba mokytis tik vienos užsienio kalbos;

126.2. vietoj Bendrųjų ugdymo planų 176.1 punkte nurodytų dalykų mokiniai gali rinktis individualaus ugdymo plano dalykus, tenkinti specialiuosius ugdymosi poreikius, gauti pedagoginę ar specialiąją pedagoginę pagalbą;

126.3. mokiniai nuo užsienio kalbos (vienos ar abiejų) atleidžiami vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 176 punktu, rašytiškiu tėvų sutikimu ir gimnazijos direktoriaus įsakymu.

2. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ POREIKIŲ, PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

127. Mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami pagal Bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 53–60 punktų rekomendacijomis.

128. Mokinių, kurie mokosi pagal pritaikytas bendrojo ugdymo programas, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami pagal šiose programose numatytus pasiekimus.

3. SPECIALIOSIOS PEDAGOGINĖS IR SPECIALIOSIOS PAGALBOS TEIKIMAS

129. Specialiąją pedagoginę pagalbą gimnazija organizuoja ir teikia švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka.

130. Specialioji pagalba teikiama mokiniui, turinčiam negalių/sutrikimų ir kuriam jos reikia:

130.1. teikiamos mokytojo padėjėjo, didinančios ugdymosi prieinamumą;

130.2. pagalbą teikia mokytojo padėjėjas ar kitas pagalbos specialistas švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka.

4. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO POREIKIŲ IR BESIMOKANČIŲ PAGAL PRITAIKYTAS BENDROJO UGDYMO PROGRAMAS, UGDYMAS

131. Mokiniams, besimokantiems pagal pritaikytas bendrojo ugdymo programas ir turintiems nežymų intelekto sutrikimą, ugdymo planas sudaromas:

131.1. besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo pritaikytą programą ugdymo planas, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 117 punkto dalykų programoms įgyvendinti skiriamų savaitinių pamokų skaičiumi, gali būti koreguojamas iki 25 procentų;

131.2. besimokantiems pagal vidurinio ugdymo pritaikytą programą (adaptuotą) mokiniams ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 160 punktu.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

132. Kitais šiame ugdymo plane nenumatytais atvejais vadovujamasi 2011-2013 m. m. Bendraisiais pradinio ugdymo programos ugdymo planais, 2011-2013 metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais.

INDIVIDUALIOSIOS PROGRAMOS TITULINIO LAPO FORMOS PAVYZDYS

DUSETŲ KAZIMIERO BŪGOS GIMNAZIJA

<p>APROBUOTA menų ir technologijų metodinėje grupėje 200__ ____, protokolo Nr. _____ .</p> <p>SUDERINTA direktoriaus pavaduotoja (-s) ugdymui 200__ ____, _____</p> <p>_____ parašas, vardas, pavardė</p> <p>PATVIRTINTA 200__ ____, _____ direktoriaus įsakymu Nr. _____</p>

Neformaliojo ugdymo (modulio, pasirinkamojo dalyko) programa 5-12 klasėms

PROGRAMOS PAVADINIMAS

Parengė (dalyko) mokytoja
Vardas Pavardė