

ZARASŲ R. DUSETŲ KAZIMIERO BŪGOS GIMNAZIJOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA 2022–2024 METAMS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Zarasų r. Dusetų Kazimiero Būgos gimnazijos (toliau - mokykla) korupcijos prevencijos tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja korupcijos prevencijos priemones, korupcijos prevencijos proceso organizavimą, korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo koordinavimą bei kontrolę.

2. Tvarkos Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2011 m. birželio 16 d. nutarimu Nr. IX-1457, Zarasų rajono savivaldybės 2019-2021 m. korupcijos prevencijos programa, patvirtinta 2018 m. lapkričio 30 d. sprendimu Nr. T-215.

3. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose.

3.1. *Korupcijos pasireiškimo tikimybė* - prielaida, kad Zarasų r. Dusetų Kazimiero Būgos gimnazijoje, įgyvendinant jai nustatytus uždavinius, gali kilti pavojus pasireikšti korupcijai, padarant korupcinio pobūdžio nusikalstamas ir kitas su korupcija susijusias veikas.

3.2. *Korupcija* - įstaigos darbuotojo tiesioginis ar netiesioginis siekimas, reikalavimas ar priėmimas turinės ar kitokios asmeninės naudos sau ar kitam asmeniui už atlikimą ar neatlikimą veiksmų pagal einamas pareigas, taip pat įstaigos darbuotojo veiksmai ar neveikimas, siekiant, reikalaujant turinės ar kitokios asmeninės naudos sau ar kitam asmeniui ar šią naudą priimant, taip pat tiesioginis ar netiesioginis siūlymas ar suteikimas įstaigos darbuotojui turinės ar kitokios asmeninės naudos už atlikimą ar neatlikimą veiksmų pagal asmens einamas pareigas, taip pat tarpininkavimas, darant šioje dalyje nurodytas veikas.

II. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

4. Programos tikslai:

- 4.1. formuoti pilietinę antikorpacinę poziciją ir didinti teisinį sąmoningumą;
- 4.2. atskleisti priežastis ir sąlygas korupcijai pasireikšti mokykloje ir jas šalinti;
- 4.3. užtikrinti skaidrią ir veiksmingą veiklą mokykloje.

5. Programos uždaviniai:

- 5.1. mažinti korupcijos pasireiškimo galimybių atsiradimą;
- 5.2. siekti, kad visų sprendimų priėmimo procesai būtų skaidrūs, atviri ir prieinami mokyklos bendruomenei;
- 5.3. didinti antikorpacinio švietimo sklaidą mokykloje, supažindinti su korupcijos reiškiniais: esme, priežastimis, pasekmėmis;
- 5.4. skatinti nepakantumą korupcijos reiškiniais;
- 5.5. ugdyti jaunų žmonių antikorpacines nuostatas, nepakancią korupcijos augimui pilietinę poziciją;

5.6. ugdyti mokinių bendrąsias kompetencijas, vertybines nuostatas: pagarbą demokratijos vertybėms, neabejingumą viskam, kas vyksta šalia, sąžiningumą, atsakomybę už veiksmus ir poelgius;

5.7. sudaryti sąlygas darbuotojams dalyvauti mokymuose, seminaruose korupcijos prevencijos klausimais.

III. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI

6. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

6.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų;

6.2. visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;

6.3. sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą.

IV. SIEKIAMŲ REZULTATŲ IR VERTINIMO KRITERIJAI

7. Siekiami rezultatai:

7.1. didinti nepakantumą korupcijai;

7.2. gerinti korupcijos prevencijos organizavimą mokykloje;

7.3. didinti visuomenės pasitikėjimą mokykla;

8. Programos rezultatyvumas nustatomas vadovaujantis kiekybės ir kokybės rodikliais:

8.1. parengtų naujų ir atnaujintų korupcijos prevencijos programų ir įgyvendintų Programos priemonių skaičiaus pokytis;

8.2. įvykdytų programos įgyvendinimo plano priemonių skaičius;

8.3. atliktų korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimų skaičius;

8.4. asmenų, pranešusių apie korupcijos pobūdžio teisės pažeidimus, skaičiaus pokytis;

8.5. oficialių pranešimų apie įtariamus pažeidimus ir ištirtų pažeidimų santykis;

8.6. organizuotų seminarų, mokymų ir dalyvavusių juose asmenų skaičius.

9. Kiekviena Programos įgyvendinimo priemonių plano priemonė vertinama pagal Programos priemonių plane nustatytus vertinimo kriterijus.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10. Programai įgyvendinti sudaromas Programos įgyvendinimo priemonių planas, kurio priemonių įvykdymo laikotarpis sutampa su programos įgyvendinimo pradžia ir pabaiga.

11. Už konkrečių Programos priemonių įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.

12. Mokyklos prevencijos programą tvirtina mokyklos direktorius.

13. Programa skelbiama mokyklos interneto svetainėje.