

ZARASŲ R. DUSETŲ KAZIMIERO BŪGOS GIMNAZIJA

PRITARTA

Zarasų rajono savivaldybės tarybos

2018 m. vasario 23 d. sprendimu Nr. T-10

GIMNAZIJOS DIREKTORIAUS 2017 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2018 m. sausio 30 d. Nr. C-1

Dusetos

I. ĮSTAIGOS PRISTATYMAS

1. Zarasų r. Dusetų Kazimiero Būgos gimnazija, Vytauto g. 56, 32309 Dusetos, Zarasų r., tel. (8 385) 56 534, faks. (8 385) 56 531, el. paštas: rastine@buga.dusetos.lm.lt
2. Direktorius Gintautas Kuzma, pedagoginis stažas – 36 m., II vadybinė kategorija.
3. Vykdomos programos: ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo ir socialinių įgūdžių (darbinio) ugdymo programos.

II. MOKINIAI

4. Mokykloje besimokančių mokinių ir klasių komplektų skaičius (2017 m. rugsėjo

1 d.):

Klasės	Ikimokyklinio grupė	Priešmokyklinio ugdymo grupė	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Lavinamoji klasė	Specialioji klasė	Iš viso	Pokytis lyginant su 2016 m. rugsėjo 1 d.
Klasių/ grupių komplektai	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	19	0
Mokinių skaičius	47	12	17	18	14	12	23	15	21	24	19	22	18	18	11	8	299	-14

5. Atvyko per 2016-2017 mokslo metus - 10 mokinių.
6. Išvyko per 2016-2017 mokslo metus - 31 mokinys.
7. Mokinių skaičius ugdymo proceso pabaigoje (2017-06-01) – 302 mokiniai.
8. Mokinių, ugdomų pagal individualizuotas ugdymo programas, skaičius – 6.
9. Nemokamai maitinamų mokinių skaičius – 78.
10. Pavežamų į/iš mokyklą mokinių skaičius – 124.

III. DARBUOTOJAI

11. Darbuotojai:

Administracijos darbuotojai (direktorius, pavaduotojai, finansininkas, skyrių vadovai)		Mokytojai / auklėtojai / treneriai ir jų kvalifikacinės kategorijos		Pagalbos specialistai (užklausinio darbo organizatorius, bibliotekininkai, psichologas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas, mokytojas pagalbininkas, logopedas) ir jų kvalifikacinės kategorijos		Kiti darbuotojai (kiemsargis, darbininkai, valytojai, budėtojai ir kt.)	
Pareigybė	Skaičius	Kategorijos/skaičius	Pedagoginių valandų skaičius	pareigybė	Skaičius	Pareigybė	Skaičius
direktorius pavaduotojai buhalteriai skyriaus vedėjas	1 2,5 1,85 1	48, iš jų: 16 metodininkai, 26 vyr. mokytojai ir auklėtojai, 6 auklėtojai, mokytojai	773,2	psichologas specialusis pedagogas socialinis pedagogas logopedas biblioteki ninkas mokytojo padėjėjas auklėtojo padėjėjas	0,25 1 1,75 1,75 2,25 2 3	Inžinierius programuotoj. sekretorė vyr. virėja virėjas virtuvės darbininkė budėtojas kiemsargis rūbininkas darbininkas valytojas kūrikas naktinė auklė sandėlininkas ūkvedys slaugytojas vairuotojas kirpėjas skalbėjas	1 1 2 3,25 0,75 0,75 1,5 1 2,5 5,25 8,5 1,5 0,25 0,5 1 1 0,12 0,5

12. Savivaldybės nustatytas pareigybių skaičius – 62,5.

13. Užimtų pareigybių skaičius (unikalių darbuotojų skaičius) - 62,41.

14. 2016 m. atestuota atestuotų mokytojų nebuvo.

IV. NAUDOJAMOS PATALPOS

15. Naudojamos patalpos:

Pastatų adresas	Plotas (m ²)	m ² tenka vienam mokiniui
Vytauto g. 56, Dusetos, Zarasų r.	5397	19,2
Vytauto g. 29A, Dusetos, Zarasų r.	1094	18,2

III. DARBUOTOJAI

11. Darbuotojai:

Administracijos darbuotojai (direktorius, pavaduotojai, finansininkas, skyrių vadovai)		Mokytojai / auklėtojai / treneriai ir jų kvalifikacinės kategorijos		Pagalbos specialistai (užklausinio darbo organizatorius, bibliotekininkai, psichologas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas, mokytojas pagalbininkas, logopedas) ir jų kvalifikacinės kategorijos		Kiti darbuotojai (kiemsargis, darbininkai, valytojai, budėtojai ir kt.)	
Pareigybė	Skaičius	Kategorijos/skaičius	Pedagoginių valandų skaičius	pareigybė	Skaičius	Pareigybė	Skaičius
direktorius	1	48, iš jų: 16 metodininkai, 26 vyr. mokytojai ir auklėtojai, 6 auklėtojai, mokytojai	773,2	psichologas	0,25	Inžinierius programuotoj.	1
pavaduotojai	2,5			specialusis pedagogas	1	sekretorė	1
buhalteriai	1,85			socialinis pedagogas	1,75	vyr. virėja	2
skyriaus vedėjas	1			logopedas	1,75	virėjas	3,25
				bibliotekininkas	2,25	virtuvės darbininkė	0,75
		mokytojo padėjėjas	2	budėtojas	0,75	kiemsargis	1,5
		auklėtojo padėjėjas	3	rūbininkas	1	darbininkas	2,5
						valytojas	5,25
						kūrikas	8,5
						naktinė auklė	1,5
						sandėlininkas	0,25
						ūkvedys	0,5
						slaugytojas	1
						vairuotojas	1
						kirpėjas	0,12
						skalbėjas	0,5

12. Savivaldybės nustatytas pareigybių skaičius – 62,5.

13. Užimtų pareigybių skaičius (unikalių darbuotojų skaičius) - 62,41.

14. 2016 m. atestuota atestuotų mokytojų nebuvo.

IV. NAUDOJAMOS PATALPOS

15. Naudojamos patalpos:

Pastatų adresas	Plotas (m ²)	m ² tenka vienam mokiniui
Vytauto g. 56, Dusetos, Zarasų r.	5397	19,2
Vytauto g. 29A, Dusetos, Zarasų r.	1094	18,2

V. BIUDŽETAS

16. Biudžetas 2017 m. (biudžetinių metų pabaigos duomenys)

16.1. Gautos lėšos:

Mokyklos finansavimo šaltiniai	Lėšos (Eur)	
	2016 m.	2017 m.
Savivaldybės biudžeto lėšos (SB)	293195,0	335092,0
Pajamos už teikiamas paslaugas SB (SP)	7689,0	9245,0
Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija (MK)	515400,0	495300,0
Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija (mokinių maitinimui)	19647,0	17500,0
Valstybės lėšos (specialusis ugdymas)	51200,0	51900,0
Kitos lėšos (labdara, parama, 2% gyventojų pajamų mokesčio)	974,0	889,0
Valstybės biudžeto lėšos skirtos pedagoginių darbuotojų darbo sąlygų gerinimui		10300,0
Speciali tikslinė dotacija darbo apmokėjimo įstatymo laipsniškam įgyvendinimui		4400,0
Iš viso	888105,0	923737,0

16.2. Mokinio krepšelio (toliau - MK) ir mokymo aplinkos (toliau - MA) lėšų panaudojimas:

Paskirtis	Panaudota (Eur)	
	2016 m.	2017 m.
	2	3
5.2.1. Mokinio krepšelio lėšos:		
5.2.1.1 Darbo užmokesčiui su SODRA iš jų:		
Darbo užmokesčiui pagal ugdymo planą	494600,0	474000,0
Ugdymo procesui organizuoti ir valdyti	332020,0	334200,0
Mokinių pagalbai organizuoti	54270,0	41109,0
Egzaminams organizuoti ir vykdyti	42045,0	46046,0
5.2.1.2. Vadovėliams ir kitoms mokymo priemonėms	86,0	60,0
5.2.1.3 Mokinių pažintinei veiklai ir profesiniam orientavimui	18300,0	16400,0
5.2.1.4. Kvalifikacijos tobulinimui	800,0	1200,0
5.2.1.5. IKT diegti ir naudoti	700,0	2200,0
5.2.2. Grąžinta nepanaudotų MK lėšų	1000,0	1500,0
5.2.3. MK dydis 1 mokiniui	-	-
5.2.4. Vidutinis mokytojų darbo užmokestis už 18 pedagoginių darbo valandų per savaitę	1689,8	1690,9
5.2.5. Pirmaeilėse pareigose dirbančių mokytojų vidutinis darbo užmokestis	376,8	486,6
5.2.6. Pirmaeilėse pareigose dirbančių pedagogų vidutinis darbo užmokestis	648,1	650,30
5.2.7. Pirmaeilėse pareigose dirbančių mokytojų vidutinis pedagoginio darbo valandų skaičius per savaitę	591,34	597,30
5.2.8 Vienam pedagogui tenkančių mokinių skaičius	22,2	22,1
5.2.9. Savivaldybės biudžetas:	6,01	7,0
5.2.9.1. Darbo užmokesčiui su SODRA		
5.2.9.2. Kitoms reikmėms	243600,0	283949,0
5.2.9.3. Turtui įsigyti	48095,0	47143,0
5.2.10. Vidutinis ne pedagoginių darbuotojų darbo užmokestis, skaičiuotinas 1 etatui	1500,0	4000,0
	396,94	400,0

1	2	3
5.2.11. Vienam mokiniui tenkantis mokyklos mokymo patalpų plotas (m ²)	17,1	17,3
5.2.12. Vienam mokiniui tenkantis mokyklos bendrojo ploto dalis (m ²)	19,2	19,4
5.2.13. Vidutinė vienam mokiniui tenkanti MA lėšų suma	970,6	1401,4
5.2.14. Vidutinė vienam mokiniui tenkanti lėšų suma (MK +MA)	2660,68	3092,3

16.3. Kreditinis įsiskolinimas mokslo metų pradžioje ir pabaigoje – 0,00 Eur ,
debetinis įsiskolinimas mokslo metų pradžioje – 1800,00 Eur, mokslo metų pabaigoje – 1600,00
Eur .

6. VADOVO DARBAS ĮGYVENDINANT MOKYKLOS TIKSLUS IR NUSTATYTAS FUNKCIJAS

17. Sudariau darbo grupę ir dalyvavau jos darbe metiniam veiklos planui parengti.

18. Gimnazija išsikėlė prioritetus, tikslus ir uždavinius:

18.1. Prioritetas: Ugdymo(si) kokybės gerinimas.

18.2. Tikslas : Sudaryti veiksmingesnes ugdymo(si) sąlygas..

18.3. Tikslų uždaviniai:

18.3.1. Tobulinti okytojų dalykines kompetencijas, reikalingas mokiniams ugdyti šiuolaikinėje visuomenėje.

18.3.2. Taikyti šiuolaikines ugdymo(si) technologijas ir metodus, siekiant aukštesnio mokymosi lygio.

18.3.3. Skatinti ugdymo(si) kūrybiškumą, tobulinant mokymosi pagalbos mokiniui sistemą, įgyvendinant patyčių ir smurto prevencijos programą.

18.4. Tikslas : Tobulinti pamokos kokybę bei gerinti mokinių individualią pažangą.

18.5. Tikslų uždaviniai:

18.5.1. Siekti tikslingo mokinių darbo organizavimo (racionalaus pamokos laiko ir veiksmingo erdvės panaudojimo).

18.5.2. Ugdyti kiekvieno mokinio atsakomybę už ugdymosi rezultatus.

18.5.3. Tobulinti konsultacijų teikimo sistemą.

18.6. Šių tikslų įgyvendinimą aptariau gimnazijos taryboje, mokytojų taryboje, tėvų susirinkimuose. Tikslai ir uždaviniai įgyvendinti.

19. Suteiktų paslaugų kiekybiniai ir kokybiniai pokyčiai, pagal formaliojo švietimo programas (ugdymo kokybė).

19.1. 2016-2017 mokslo metais gimnazijoje baigė: pradinio ugdymo programą – 23 mokiniai, pagrindinio ugdymo programos 1-ąją dalį – 19 mokinių, pagrindinio ugdymo programą – 19 mokinių, vidurinio ugdymo programą – 23 mokiniai. Iš gimnazijos nebuvo pašalintas nė vienas mokiny.

19.2. Pagerėjo pamokų lankomumas. Pavyko sumažinti nepateisintų pamokų, tenkančių vienam mokiniui, skaičių.

19.3. 2015-2016 mokslo metais mokinių pažangumas siekė 97,5%, 5-12 klasių mokinių įvertinimų vidurkis – 8,02 balo, mokėsi devintukais ir dešimtukais 7,8% mokinių, dešimtukais baigė 3 mokiniai, nepatenkinamai mokslo metus baigė 4 (2,2%) mokiniai. Paliktų kartoti kurso nebuvo.

19.4. 2016-2017 mokslo metais mokinių pažangumas siekė 98,61%, 5-12 klasių mokinių įvertinimų vidurkis – 8,05 balo, devintukais ir dešimtukais baigė 6,8% mokinių, nepatenkinamai mokslo metus baigė 2 (1,2%) mokiniai. Paliktų kartoti kurso nebuvo.

20. Mokiniai dalyvavo olimpiadose, konkursuose, įvairiose sportinėse varžybose. Iš viso rajono, šalies, tarptautiniuose konkursuose, olimpiadose ir projektuose dalyvavo 286 mokiniai. Laimėtos 96 prizinės vietos.

21. 2016-2017 mokslo metais gimnazijos 2, 4, 6, 8 klasių mokiniai dalyvavo Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime. Rezultatai aptarti metodinėse grupėse ir metodinėje taryboje. Taip pat jų rezultatus aptariau mokytojų tarybos, gimnazijos tarybos posėdžiuose. Su pasiekimų rezultatais supažindinti mokiniai, jų tėvai. Mokytojai, planuodami savo veiklą, atsižvelgia į mokinių pasiekimų rezultatus.

22. Gimnazijoje neformaliojo ugdymo užsiėmimus lanko 156 mokinys, už gimnazijos ribų - 144 mokiniai, o nelanko jokio neformaliojo švietimo užsiėmimo – 42 mokiniai.

23. Projektinė veikla, kaip indėlis į kokybiškesnį ugdymą. Gimnazija dalyvauja socialiniuose, mokomuosiuose, bendruomenės, tarptautiniuose ir kituose projektuose: “Demokratijos paieškos” – 3 mokiniai, “Pienas vaikams” – 73 mokiniai, “Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose” – 136 mokiniai, “Vaizdo ir muzikos redagavimas su Pinnacle studio 18 ultimate ir Sony Vegas Pro” – 9 mokiniai, sveikos gyvensenos programa “Sveikatia” – 135 mokiniai, Mobilioji bioklasė – 20 mokinių, pilietinė iniciatyva “Auginkime vieni kitus” – 22 mokiniai, “Pilietiško mokykla: sąmoningumas, aktyvumas, dalyvavimas”- 22 mokiniai, “Žipio draugai” – 17 mokinių, “Obuolio draugai” – 18 mokinių, “Antras žingznis” – 26 mokiniai, ES projektas “Let Us Not Forget” – 20 mokinių, “Saulėto oranžinio traukinio kelionė” – 12 mokinių, dailės projektas su Dusetų meno mokykla “Kol gyveni, tol ir mokaisi” – 18 mokinių, Kūno kultūros ir sporto departamento projektas “Sporto salės remontas”. Asmeniškai pats su mokiniais dalyvavau nacionaliniame konkurse “Praeities stiprybė dabarčiai”.

VII. VADOVO INDĖLIS, TOBULINANT ĮSTAIGOS ADMINISTRAVIMĄ

24. Gimnazija pakankamai kryptingai kuria savo įvaizdį vietos bendruomenėje, regione, nuolat ir įvairiomis formomis informuoja visuomenę apie savo veiklą, vertybes, pasiekimus. Nuolat palaikau draugiškus santykius su socialiniais partneriais: Sartų regioniniu parku, uždaroja akcine bendrove „Vasaknos“, uždaroja akcine bendrove „Svaita“, taip pat su Dusetų bendruomene, Zarasų rajono savivaldybės viešosios bibliotekos Dusetų K.Būgos filialas, Zarasų priešgaisrinės apsaugos tarnyba, Utenos apskrities vyriausiojo policijos komisariato Zarasų r. policijos komisariatas. Mokiniai dalyvauja jų organizuojamuose renginiuose, projektuose. Glaudžiai bendradarbiaujame su Dusetų dailės galerija - kultūros centru.

Organizuodami gimnazijos renginius nuolat sulaukiame finansinės paramos. Šiomet kalėdinei eglutei surinka per 800 Eur iš rėmėjų (Uždaroji akcinė bendrovė “Vildava”, Dusetų vaistinė, uždaroji akcinė bendrovė “Aptarnavimas”, uždaroji akcinė bendrovė “Vigotema”, individuali įmonė „Bočiai“, uždaroji akcinė bendrovė „Tapetai“ ir kt.).

25. Įstaigos veiklos įsivertinimo organizavimas ir gautų duomenų panaudojimas veiklai tobulinti, savivaldos institucijų plėtojimas ir jų įtraukimas į įstaigos valdymą, personalo profesinio tobulėjimo organizavimas. Atliekant gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimą, buvo naudojami IQESonline Lietuva instrumentai. Į įsivertinimo procesą įtraukti mokyklos bendruomenės nariai. Apklausti mokytojai, mokiniai ir jų tėveliai. Gautus duomenis aptariau mokytojų ir gimnazijos tarybos posėdžiuose, panaudojau planuojant gimnazijos veiklą, numatant gimnazijos tikslus ir uždavinius.

Mokiniai puikiai įvertino popamokinę veiklą, didžiavosi, kad mokosi mūsų gimnazijoje, kad gerai sutaria su visais bendraklasiais.

Tėvai taip pat vertino popamokinę veiklą, džiaugėsi, kad vaikai mokosi mūsų gimnazijoje.

Gimnazijos bendruomenei organizavau Specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursus. Juos išklause visi pedagogai.

26. Ugdymo(si) proceso valdymas, ugdymo turinio vadyba, edukacinių aplinkų kūrimas ir tobulinimas, vaikų saugumo ir lygių galimybių užtikrinimas, tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimas ir švietimas. Vadovavau gimnazijos mokytojų tarybai, aktyviai dalyvavau gimnazijos tarybos, metodinės tarybos, vaiko gerovės komisijos, įvairių darbo grupių veikloje. Per mokslo metus apsilankiau virš 20 mokinių šeimų. Gimnazija 2017 metais pripažinta saugiausia rajono mokykla.

27. Žmoniškųjų, materialių ir finansinių išteklių valdymas. Sudariau darbo grupę gimnazijos biudžetui parengti, dirbau joje. Su biudžeto projektu supažindinau gimnazijos tarybą. Iniciavau papildomų lėšų pritraukimą. Sudariau komisiją, kuri paskirsto gimnazijos gautas papildomas nebiudžetines lėšas. Pristačiau ataskaitą apie gimnazijos lėšų panaudojimą gimnazijos savivaldos institucijoms, mokinių tėvams. Pateikiau finansinių ataskaitų rinkinius Zarasų rajono savivaldybės administracijos finansų skyriui, Lietuvos Respublikos finansų ministerijai. Atnaujinu darbuotojų pareigybių aprašus, su darbo grupėmis sukūriau 15 naujų tvarkų ir aprašų.

VIII. PROBLEMOS, SAŁYGOTOS VIDAUS IR IŐORĖS FAKTORIŲ

28. Kontroliuojančių institucijų atlikti patikrinimai. Patalpos atitinka gimnazijos poreikius ir higienos reikalavimus. 2017 metais gimnazijos veiklą vertino Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba, Visuomenės sveikatos centras. Visi nurodyti trūkumai pašalinti, ugdymo skyriuje „Sartukas“ įrengtos uždengiamos smėlio dėžės.

IX. IŐVADOS IR PASIŪLYMAI

29. Pagrindiniai tikslai ir uždaviniai, išskelti 2017 m. gimnazijos veiklos plane, įvykdyti. Gerėja pamokų lankomumas, toliau stiprinama materialinė bazė. Atnaujinti keturi kabinetai, ugdymo skyriuje „Sartukas“ sutvarkyta drenažo sistema, įrengtas futbolo stadiono apšvietimas. Gimnazijoje geras mikroklimatas, mokiniai jaučiasi saugūs.

Direktorius

Gintautas Kuzma

PRITARTA
Gimnazijos tarybos
2017-12-14 posėdžio
protoliniu nutarimu
(protokolas Nr. 2)