

DUSETŲ KAZIMIERO BŪGOS GIMNAZIJOS SOCIALINĖS–PILIETINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašas (toliau–Aprašas) nustato mokinių socialinės-pilietinės veiklos organizavimą bei vykdymą Dusetų Kazimiero Būgos gimnazijoje (toliau – Gimnazija).

2. Socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, Dusetų Kazimiero Būgos gimnazijos pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo planu, Švietimo ir mokslo ministerijos rekomendacijomis, nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašo pakeitimais.

3. Socialinės-pilietinės veiklos tikslas – formaliąsias socialinio ugdymo pamokas susieti su neformaliomis praktinėmis veiklomis, ugdyti ir puoselėti mokinių tautinį ir pilietinį sąmoningumą, skatinti mokinių socialinį solidarumą ir pilietinį aktyvumą per visuomenei naudingą veiklą, savanorystę.

4. Socialinės-pilietinės veiklos uždavinys – sudaryti sąlygas mokiniui:

- 4.1. išbandyti save įvairiose srityse;
- 4.2. identifikuoti savo galimybes bei poreikius;
- 4.3. maksimaliai atskleisti savo gebėjimus bei įgūdžius;
- 4.4. prisiimti atsakomybę už savo pasirinkimus.

II SKYRIUS SOCIALINĖS–PILIETINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

5. Socialinė-pilietinė veikla yra neatskiriama pagrindinio bei vidurinio ugdymo dalis, privaloma mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas.

6. 2023-2024 m. m. socialinei pilietinei veiklai 5, 7 ir I gimnazijos klasių mokiniams skiriama 20 val. per mokslo metus, atsižvelgiant į mokinių amžiaus tarpsnių ypatumus.

7. 2023-2024 m. m. socialinei pilietinei veiklai 6, 8 ir II gimnazijos klasių mokiniams skiriama 10 val. per mokslo metus, atsižvelgiant į mokinių amžiaus tarpsnių ypatumus.

8. 2023-2025 Socialinei pilietinei veiklai III -IV gimnazijos klasių mokiniams skiriama 70 val. per dvejus mokslo metus.

9. 2024-2025 m. m. 5-8 ir I-II klasių mokiniams ne mažiau kaip 20 valandų.

10. Siūlomos socialinės-pilietinės veiklos kryptys:

Eil. Nr.	Kryptis	Veiklos
1.	Pilietinė/ visuomeninė	<ul style="list-style-type: none"> • Pilietinių iniciatyvų ir akcijų organizavimas ir dalyvavimas jose. • Dalyvavimas šalies, rajono, miestelio ir gimnazijos organizuojamose akcijose. • Dalyvavimas pilietinio ugdymo, prevenciniuose, socializacijos, profesinio orientavimo projektuose. • Renginių (dalykinių, tradicinių) organizavimas. • Aktyvus dalyvavimas klasės ir gimnazijos savivaldoje. • Atstovavimas gimnazijai rajono bei šalies olimpiadose, konkursuose, varžybose. • Pozityvios gimnazijos veiklos viešinimas (straipsnių rašymas ir kt.) gimnazijos svetainėje.
2.	Aplinkosaugos, ekologinė	<ul style="list-style-type: none"> • Dalyvavimas gimnazijos organizuojamose aplinkos tvarkymo akcijose, talkose. • Dalyvavimas aplinkosaugos projektuose, jų organizavimas. • Gimnazijos teritorijos tvarkymas. Gėlynų ir želdinių, kapinių priežiūra.
3.	Savanorystė, pagalba gimnazijai	<ul style="list-style-type: none"> • Darbas gimnazijos skaitykloje. • Stendų rengimas gimnazijoje. • Dekoracijų ruošimas, salės apipavidalinimas, gimnazijos puošimas prieš renginius ir kasdienėje veikloje. • Pagalba mokytojams tvarkant kabinetus, metodinę medžiagą, savo klasę. • Atsakingas budėjimas gimnazijoje. • Individuali pagalba mokymosi sunkumų turintiems ar žemesnių klasių mokiniam; • Pagalba klasių vadovams organizuojant renginius, išvykas; • Pagalba organizuojant sportinę / stovyklų veiklą; • Dalyvavimas savanorystės projektuose. • Pagalba Dusetų Kazimiero Būgos bibliotekai, gyvenamosios vietos bendruomenėms. • Pagalba senyvam, neįgaliam žmogui (pagal seniūnijos parengtą sąrašą). • Pagalba organizuojant aktyviasias pertraukas.

4.	Projektinė veikla	<ul style="list-style-type: none"> • Savanoriškas darbas padedant, įgyvendinant viešuosius gimnazijos, Dusetų ir kitų bendruomenių projektus. • Dalyvavimas pilietinio ugdymo, prevenciniuose, socialiniuose, ugdymo karjerai projektuose; • Dalyvavimas gerumo akcijose; • Renginių gimnazijoje inicijavimas, savanoriškas darbas juos organizuojant.
----	-------------------	--

11. Socialinė-pilietinė veikla yra laisvai pasirenkama iš pateiktų veiklos krypčių, vykdoma pažintinei, kultūrinei ir kitai veiklai skiriamų dienų/valandų metu ar laisvai pasirinktu metu (ne pamokų metu).

12. Mokiniai pasirinkti veiklą padeda klasės vadovas ir/ar ugdymo karjerai koordinatorius, socialinis pedagogas.

13. Socialinę-pilietinę veiklą mokykloje gali organizuoti klasių vadovai, dalykų mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, bibliotekininkas, neformaliojo švietimo vadovai, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ūkvedys.

14. Mokiniai gali užsiimti socialine veikla ir už gimnazijos ribų: pagalba kultūros namams, bibliotekai, fizinė pagalba senyviems/ vienišiams asmenims (pagal seniūnijos pateiktą sąrašą).

15. Socialinės-pilietinės veiklos fiksavimas:

15.1. veiklos apskaitą ir kontrolę vykdo klasių vadovai. Klasės vadovas socialinę-pilietinę veiklą fiksuoja elektroniniame dienyne, skiltyje „Socialinė-pilietinė veikla“. Klasės vadovas fiksuodamas socialinę-pilietinę veiklą nurodo mokinius, kurie vykdė šią veiklą veiklos turinį, valandų skaičių;

15.2. mokiniai savo socialinės-pilietinės veiklos įrodymus kaupia patys ir fiksuoja socialinės-pilietinės veiklos apskaitos lapuose (1 priedas);

15.3. socialinės-pilietinės veiklos apskaitos lapą pasirašo konkrečią veiklą skyręs dalyko mokytojas, klasės vadovas, bibliotekininkas ir kt.;

15.4. socialinės-pilietinės veiklos atlikimą už mokyklos ribų patvirtina asmuo, atsakingas už veiklos organizavimą (įstaigos vadovas), pasirašydamas mokinio socialinės-pilietinės veiklos apskaitos lape;

15.5. mokinių socialinės-pilietinės veiklos apskaitos lapai laikomi pas klasės vadovus, socialinės-pilietinės veiklos byloje.

16. Mokinius, nesurinkusius reikiamo valandų skaičiaus, likus 2 savaitėms iki mokslo metų pabaigos direktoriaus pavaduotojas ugdymui nukreipia tuo metu mokyklos bendruomenei svarbiai socialinei-pilietinei veiklai. (Apie mokinius, nesurinkusius reikiamo valandų skaičiaus, likus 2 savaitėms iki mokslo metų pabaigos direktoriaus pavaduotoją ugdymui informuoja klasės vadovas).

III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Pagrindinio ugdymo programos baigiamosios klasės (II gimnazijos klasės) mokinys, išskyrus besimokantį pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, turintis patenkinamus visų šios programos ugdymo plano dalykų metinius įvertinimus ir atlikęs socialinę-

pilietinę veiklą, laikomas baigusių pagrindinio ugdymo programą ir įgijusių pagrindinį išsilavinimą. Neatlikęs socialinės-pilietinės veiklos, mokinys neturi teisės įgyti pagrindinio išsilavinimo.

18. Vidurinio ugdymo programos baigiamosios klasės (IV gimnazijos klasės) mokinys, neatlikęs socialinės-pilietinės veiklos, neturi teisės įgyti vidurinio išsilavinimo.

19. Klasių vadovai supažindina mokinius ir tėvus su socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarka ir veiklos kryptių sąrašu.

20. Socialinės-pilietinės veiklos stebėseną vykdo direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

DUSETŲ KAZIMIERO BŪGOS GIMNAZIJS
SOCIALINĖS-PILIETINĖS VEIKLOS APSKAITOS LAPAS

Klasė:

Mokinio vardas, pavardė

Eil. Nr.	Veiklos pavadinimas	Data	Val. skaičius	Veiklą skiriantis ir prižiūrintis asmuo	Parašas